

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova

Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău

„Aprob”

Directorul Colegiului „Alexei Mateevici” din Chișinău

Victoria BERCU

2019



Curriculum stagiului de practică

6. Practica în structurile de organizare a activității sportive

Specialitatea:

101410 Sport și pregătire fizică

Calificarea:

Instructor educație fizică

Curriculumul a fost elaborat cu suportul Proiectului EuropeAid/133700/C/SER/MD/12
"Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională
în Republica Moldova",
implementat cu suportul financiar al Uniunii Europene



Aprobat:

Consiliul profesoral al Colegiului „Vasile Lupu” din Orhei



Director

Wam

Valentina Sandul

„19” februarie 2019

Catedra „Tehnologii, Arte și Sport”

Șef – catedră

AS

Serghei Adomnița

„14” ianuarie 2019

Coordonat cu :

Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău



Director

Victoria Berca

2019

Școala Raională de Sport Orhei

Director

Patras

Vitalie Patraș

„18” februarie 2019



Autori:

Serghei Adomnița, grad didactic întâi, Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei

Maxim Veaceslav, grad didactic doi, Colegiul „Vasile Lupu,, din Orhei

Recenzent:

Vitalie Patraș, grad didactic întâi, Școala Raională de Sport Orhei

Adresa Curriculumului în Internet

Portalul național al învățământului profesional tehnic

<http://www.ipt.md/ro/produse-educationale>

Cuprins

I.	Preliminarii	4
II.	Motivația, utilitatea modulului pentru dezvoltarea profesională	4
III.	Competențe profesionale specifice stagiului de practică	5
IV.	Administarea stagiului de practică	5
V.	Descrierea procesului de desfășurare a stagiului de practică	6
VI.	Sugestii metodologice	11
VII.	Sugestii de evaluare a stagiului de practică	11
VIII.	Cerințe față de locurile de practică	14
IX.	Resurse didactice recomandate elevilor	15

I. Preliminarii

Realizarea unui învățământ profesional de calitate impune o nouă abordare a procesului de învățământ, care vizează formarea la elevi a unui sistem de competențe necesare pentru integrarea pe piața muncii și pentru învățarea pe parcursul întregii vieți.

Curriculum „Practica în structurile de organizare a activității sportive„ este un act normativ destinat formării profesionale a specialistului în sport și pregătire fizică, care specifică finalitățile de formare a competențelor profesionale.

Conținuturile din prezentul curriculum reflectă următoarele aspecte ale a activității sportive, precum:

- Dezvoltarea calităților motrice și funcționale, a coordonării mișcărilor, a echilibrului, a capacității de orientare în spațiu;
- Metodica predării antrenamentului sportiv în dependență de probadesport;
- Modalitățile de creștere a motivației sportivilor, precum și pregătirea psihologică eficientă ale acestora;
- Etapele de organizare și desfășurare a unei competiții sportive;
- Formarea deprinderilor de organizare, susținere și colaborare, a spiritului de inițiativă și perseverență în atingerea scopului;
- Formarea sentimentelor de a trăi succesele și insuccesele colegilor, de a dezvolta relații umane pozitive cu semenii.

Pentru realizarea stagiului de practică specialistul din sport și pregătire fizică va avea nevoie de competențe de comunicare eficientă și de aplicare constructivă a cunoștințelor din domeniu de pedagogie, psihologie, anatomie și fiziologie generală, teoria și metodica educației fizice, metodica predării în cadrul diferitor probe de sport.

Curriculumul „Practica în structurile de organizare a activității sportive„ oferă elevilor cunoștințe, abilități și deprinderi, referitoare la cunoașterea particularităților procesului de antrenament, dar și specificul activităților competiționale. Totodată elevii se vor familiariza și cu documentația normativă și de planificare a unei structuri sportive.

Unitatea de curs este destinată studiului practic a elevilor din anul IV, semestrul VII, Specialitatea *Sport și pregătire fizică*, Calificarea *Instructor educație fizică*.

II Motivația, utilitatea modului pentru dezvoltarea profesională

Curriculumul „Practica în structurile de organizare a activității sportive„ are la bază identificarea și implementarea tehnicilor de organizare a activităților didactice contemporane, formarea la elevi a abilităților practice.

Conținutul unităților de învățare vor implica elevii în activități de formare a competențelor-cheie și a celor specifice, cum ar fi:

1. Gestionarea informațiilor.

2. Pregătirea activității de instruire.

3. Instruirea diferitor categorii de elevi în domeniul educației fizice și sportului.

4. Evaluarea nivelului de performanțe a elevilor participanți la procesul de antrenament.

5. Evaluarea și aprecierea activităților desfășurate.

Pentru crearea condițiilor de formare și dezvoltare a abilităților cognitive și acționare se va ține cont de principiile realizării unităților de conținut:

- Principiul umanismului, care reclamă recunoașterea valorii, integrității omului.
- Principiul dezvoltării cognitive, active, care reclamă organizarea activității aplicative prin „interacțiunea cu celălalt,,.
- Principiul individualizării care reclamă proiectarea și organizarea demersului didactic luând în considerație particularitățile specifice ale fiecărei persoane.
- Principiul dezvoltării calității de subiect al fiecărui educabil în procesul educațional.

III Competențe profesionale specifice

- Determinarea structurii și conținutului procesului de pregătire a sportivilor în cadrul instituției de aplicație;
- Analiza documentelor de planificare și de evidență a procesului de pregătire a sportivilor;
- Delimitarea etapelor procesului de pregătire a sportivilor;
- Elaborarea documentelor de planificare a procesului de antrenament;
- Organizarea competițiilor interne cu implicarea sportivilor din cadrul instituției de aplicație;
- Aplicarea arbitrajului în cadrul diferitor probe de sport.

IV Administrarea stajiului de practică

Semestrul	Numărul de săptămâni	Numărul de ore	Perioada	Modalitate a de evaluare	Numărul de credite
VII	15	120	Pe parcursul semestrului , 5 ore săptămânal	examen	4

V. Descrierea procesului de desfășurare a stagiului de practică

Activități/sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare
UC1.Esența, conținutul și sistemul de organizare și realizare a „Practicii în structurile de organizare a activității sportive,,. Sarcina-1. Întocmirea documentației necesare pentru realizarea stagiului de practică.	Agenda formării profesionale. Portofoliul didactic.	Prezentarea Agendei, Portofoliului.	1-a săptămână 5 ore
UC2.Familiarizarea cu instituția de învățământ de aplicație. Sarcina-1.Studierea structurii organizatorice ale instituției de aplicație . Sarcina-2.Analiza fișelor postului ale personalului cu atribuții în pregătirea sportivilor.	Agenda formării profesionale. Fișa. Portofoliul didactic.	Completarea Agendei, Portofoliului.	A 2-a săptămână 5 ore
UC3.Analiza particularităților procesului de antrenament. Sarcina-1. Observarea și analiza procesului de antrenament la diferite probe de sport. Sarcina-2.Completarea fișelor de analiză pedagogică a procesului de antrenament.	Agenda formării profesionale. Analiza pedagogică a lecției de antrenament.	Autoevaluarea. Evaluarea curentă. Completarea Agendei, Portofoliului.	A 3-a săptămână 5 ore
UC4. Organizarea și desfășurarea antrenamentului sportiv la diferite probe. Sarcina-1. Alcătuirea proiectului didactic ale antrenamentului conform subiectului propus. Sarcina-2.Organizarea etapei pregătitoare. Sarcina-3.Organizarea etapei de bază ale antrenamentului. Sarcina-4. Bilanțul și analiza antrenamentului.	Agenda formării profesionale. Proiectul didactic a lecției de antrenament. Analiza pedagogică a lecției de antrenament.	Autoevaluarea. Evaluarea curentă. Completarea Agendei, Portofoliului.	A 4-a Săptămână 5 ore

Activități/sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare
UC5. Organizarea și desfășurarea antrenamentului sportiv la volei. Sarcina-1. Alcătuirea proiectului didactic ale antrenamentului conform subiectului propus. Sarcina-2. Organizarea etapei pregătitoare. Sarcina-3. Organizarea etapei de bază ale antrenamentului. Sarcina-4. Bilanțul și analiza antrenamentului.	Agenda formării profesionale. Proiectul didactic a lecției de antrenament. Analiza pedagogică a lecției de antrenament.	Autoevaluarea. Evaluarea curentă. Completarea Agendei, Portofoliului.	A 5-a săptămâna 5 ore
UC6. Organizarea și desfășurarea antrenamentului sportiv la baschet. Sarcina-1. Alcătuirea proiectului didactic ale antrenamentului conform subiectului propus. Sarcina-2. Organizarea etapei pregătitoare. Sarcina-3. Organizarea etapei de bază ale antrenamentului. Sarcina-4. Bilanțul și analiza antrenamentului.	Agenda formării profesionale. Proiectul didactic a lecției de antrenament. Analiza pedagogică a lecției de antrenament.	Autoevaluarea. Evaluarea curentă. Completarea Agendei, Portofoliului.	A 6-a săptămâna 5 ore
UC7. Organizarea și desfășurarea antrenamentului sportiv la atletism. Sarcina-1. Alcătuirea proiectului didactic ale antrenamentului conform subiectului propus. Sarcina-2. Organizarea etapei pregătitoare. Sarcina-3. Organizarea etapei de bază ale antrenamentului. Sarcina-4. Bilanțul și analiza antrenamentului.	Agenda formării profesionale. Proiectul didactic a lecției de antrenament. Analiza pedagogică a lecției de antrenament.	Autoevaluarea. Evaluarea curentă. Completarea Agendei, Portofoliului.	A 7-a săptămâna 5 ore
UC8. Metodica antrenamentului în circuit. Sarcina-1. Alcătuirea proiectului didactic ale antrenamentului conform subiectului	Agenda formării profesionale.	Autoevaluarea. Evaluarea	A 8-a săptămâna

Activități/sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare
propus. Sarcina-2.Organizarea etapei pregătitoare. Sarcina-3.Organizarea etapei de bază ale antrenamentului. Sarcina-4. Bilanțul și analiza antrenamentului.	Proiectul didactic a lecției de antrenament. Analiza pedagogică a lecției de antrenament.	curentă. Completarea Agendei, Portofoliului.	5 ore
UC9. Metodica antrenamentului pentru pregătirea fizică generală a sportivilor. Sarcina-1. Alcătuirea proiectului didactic ale antrenamentului conform subiectului propus. Sarcina-2.Organizarea etapei pregătitoare. Sarcina-3.Organizarea etapei de bază ale antrenamentului. Sarcina-4. Bilanțul și analiza antrenamentului.	Agenda formării profesionale. Proiectul didactic a lecției de antrenament. Analiza pedagogică a lecției de antrenament.	Autoevaluarea. Evaluarea curentă. Completarea Agendei, Portofoliului.	A 9-a săptămâna 5 ore
UC10. Metodica antrenamentului pentru pregătirea fizică specifică a sportivilor. Sarcina-1. Alcătuirea proiectului didactic ale antrenamentului conform subiectului propus. Sarcina-2.Organizarea etapei pregătitoare. Sarcina-3.Organizarea etapei de bază ale antrenamentului. Sarcina-4. Bilanțul și analiza antrenamentului.	Agenda formării profesionale. Regulamentul competiției. Completarea documentației competiționale.	Autoevaluarea. Evaluarea curentă. Completarea Agendei, Portofoliului.	A 10-a săptămâna 5 ore
UC11. Metodica antrenamentului pentru pregătirea tehnică a sportivilor. Sarcina-1. Alcătuirea proiectului didactic ale antrenamentului conform subiectului propus. Sarcina-2.Organizarea etapei pregătitoare. Sarcina-3.Organizarea etapei de bază ale	Agenda formării profesionale. Regulamentul competiției. Completarea documentației competiționale.	Autoevaluarea. Evaluarea curentă. Completarea Agendei, Portofoliului.	A 11-a săptămâna 5 ore

Activități/sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare
antrenamentului. Sarcina-4. Bilanțul și analiza antrenamentului.			
UC12. Metodica antrenamentului pentru pregătirea tactică a sportivilor. Sarcina-1. Alcătuirea proiectului didactic ale antrenamentului conform subiectului propus. Sarcina-2.Organizarea etapei pregătitoare. Sarcina-3.Organizarea etapei de bază ale antrenamentului. Sarcina-4. Bilanțul și analiza antrenamentului.	Agenda formării profesionale. Regulamentul competiției. Completarea documentației competiționale.	Autoevaluarea. Evaluarea curentă. Completarea Agendei, Portofoliului.	A 12-a săptămână 5 ore
UC13. Organizarea și desfășurarea competițiilor în cadrul instituției de aplicație. Sarcina-1. Alcătuirea regulamentului și a documentelor necesare pentru desfășurarea competiției. Sarcina-2. Dirijarea procesului competițional. Sarcina-3.Organizarea arbitrajului competiției.	Agenda formării profesionale. Regulamentul competiției. Completarea documentației competiționale.	Autoevaluarea. Evaluarea curentă. Completarea Agendei, Portofoliului.	A 13-a săptămână 5 ore
UC13. Organizarea și desfășurarea competițiilor în cadrul instituției de aplicație. Sarcina-1. Alcătuirea regulamentului și a documentelor necesare pentru desfășurarea competiției. Sarcina-2. Dirijarea procesului competițional. Sarcina-3.Organizarea arbitrajului	Agenda formării profesionale. Regulamentul competiției. Completarea documentației competiționale.	Autoevaluarea. Evaluarea curentă. Completarea Agendei, Portofoliului.	A 14-a săptămână 5 ore

Activități/sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare
competiției.			
UC14.Evaluarea și autoevaluarea activităților desfășurate. Sarcina-1.Prezentarea documentației. Sarcina-2.Raport de autoevaluare la stagiul de practică.	Agenda formării profesionale. Proiectul didactic a lecției de antrenament. Analiza pedagogică a lecției de antrenament.	Aprecierea produselor elaborate. Susținerea Raportului de autoevaluare.	A 15-a săptămâna 5 ore

VI. Sugestii metodologice

În cadrul stagiului de practică ne vom axa pe necesitățile celui ce învață, ceea ce permite ca activitatea aplicativă să fie accesibilă și eficientă pentru toți elevii-practicanți. Instruirea practică va fi proiectată în așa mod încât cunoștințele teoretice vor fi asamblate și realizate prin intermediul proiectării, organizării și reallizării unităților de conținut.

Ca urmare elevii practicanți devin subiecți activi coparticipanți la propria lor formare. Activizarea constă în mobilizarea și angajarea intensă a tuturor forțelor psihice de cunoaștere și de creație ale elevilor, în scopul obținerii în cadrul stagiului de practică a unor performanțe maxime, însoțite constant de efecte instructiv-educative cu rol pozitiv pentru dezvoltarea tuturor componentelor profesionale.

Activitatea aplicativă va avea la bază principiile:

- Corelația transdisciplinară.
- Respectarea drepturilor copiilor.
- Diferențierea și individualizarea.
- Învățarea bazată pe joc.
- Alternarea formelor de organizare a activității și a strategiilor de învățare.
- Parteneriatul cu familia și comunitatea.

Stagiul de practică include o selecție a materialelor și resurselor educaționale.

Se va utiliza în realizarea conținuturilor strategii care se sprijine înțelegerea și aplicarea informațiilor acumulate în cadrul orelor teoretice.

În cadrul practicii de instruire se recomandă utilizarea cât mai pe larg și a metodelor activ-participative: expunerea didactică, conversația, metoda demonstrației, lucrul cu sursele bibliografice, activitate în grup, simulare de caz/situație, lectura textelor, dezbateri în grup, metoda proiectului etc.

Specificul formării competențelor este oferirea feedback-ului permanent între elevi practicanți și conducători de practică, precum și completarea sistematică a Agendei de formare profesională și Portofoliului la stagiul dat.

VII.Sugestii de evaluare a stagiului de practică

Axarea procesului de învățare-predare-evaluare pe competențe presupune efectuarea evaluării pe parcursul întregului stagiul de practică.

Evaluarea continuă va fi structurată în evaluări formative și evaluări finale ce țin de interpretarea creativă a informațiilor și de capacitatea de a reda cele propuse.

În actul de evaluare elevul-practicant va fi implicat cu scopul de a facilita procesul de autocunoaștere, autoedificare și autorealizare. La conceperea demersurilor evaluate vom pune în prim plan sarcinile care oferă elevului practicant posibilități multiple de afirmare, de luare a deciziilor, de promovare și producere a valorilor proprii, de respectarea opiniilor și punctelor de vedere a celuilalt.

De asemenea, ca metoda alternativă de evaluare va fi utilizată constituirea portofoliului, pe care elevii practicanți vor completa cu materialele necesare, în scopul consolidării cunoștințelor lor pe parcursul stagiului de practică.

Evaluarea va fi concepută nu numai ca un control al cunoștințelor, ci ca o strategie de perfecționare, ce presupune o strategie globală a formării. Operația de evaluare nu va fi o etapă supra adăugată ori suprapusă procesului de învățare, ci va constitui un act integrat activităților desfășurate și va constitui o ocazie de validare a componentelor procesului didactic și un mijloc de fixare, delimitare și intervenție asupra conținuturilor și competențelor profesionale urmărite.

Produsele recomandate pentru evaluarea nivelului de dezvoltare a competențelor profesionale sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Produse pentru măsurarea competențelor funcțional-acționare	Criterii de evaluare a produselor
1.	Agenda formării profesionale	*Completarea sistematică conform cerințelor metodologice. *Profundimea de analiză a observărilor efectuate.

Nr. crt.	Produse pentru măsurarea competențelor funcțional-acționare	Criterii de evaluare a produselor
		*Stăpânirea competențelor de autoevaluare. *Capacitatea de a reface Agenda în dependență de evenimentele neprevăzute. *Rigoarea și coerența demersului științific, logica și argumentarea ideilor, corectitudinea concluziilor. *Corectitudinea lingvistică a formulării. *Utilizarea dovezilor din sursele consultate.
2.	Portofoliul didactic	*Corectitudinea perfectării portofoliului. *Stăpânirea competențelor de selectare a informației. *Nivelul de creativitate. *Modul de structurare. *Analiza fiecărei surse de documentare. *Ordonarea informației.
3.	Proiect didactic	*Calitatea proiectului (documentarea științifică și metodică, identificarea și explicarea corectă ale obiectivelor, corelarea dintre obiective) *Pregătirea condițiilor necesare pentru organizare și realizare (asigurarea mijloacelor, existența unor condiții igienice corespunzătoare, organizarea copiilor). *Conținutul științific (corectitudinea informației prezentate, dozarea optimă a informațiilor și valorilor transmise). *Corelația inter- și intradisciplinare (stabilirea corectă a locului activității, valorificarea cunoștințelor, priceperelor și deprinderelor prealabile implicate în învățarea noului conținut, sublinierea și întărirea elementelor esențiale și de perspectivă, corelații cu date și fapte cunoscute de la alte discipline). *Caracter practic-aplicativ (aplicarea cunoștințelor dobândite, posibilitatea aplicării noului conținut în activități din afară grădiniței). *Alegerea și folosirea metodelor de predare-învățare (utilizarea unor metode active, centrate pe copil, măsura în care strategia didactică

Nr. crt.	Produse pentru măsurarea competențelor funcțional-acționare	Criterii de evaluare a produselor
		utilizată este corelată cu particularitățile de vîrstă și individuale ale copiilor, preocuparea pentru formarea deprinderilor de activitate independentă). *Îmbinarea dieritor forme de activitate (existență a unor forme variate de activitate: frontală, individuală, pe grupe, dozarea ponderii diverselor forme de activitate în funcție de obiectivitate, gradul de implicare a fiecărui copil, conturarea unui spirir cooperant). *Integrarea mijloacelor de învățămînt (uilizarea mijloacelor de învățămînt aflate în dotarea grădiniței, confecționarea unor materiale didactice necesare, estetica și funcționalitatea materialului didactic utilizat). *Crearea motivației. Activizarea copiilor. (modul de realizare a captării atenției, prezentarea, pe înțelesul copiilor,a obiectivelor urmărite, gradul de antrenare a copiilor, repartizarea echilibrată a sarcinilor). *Evaluarea formativă (măsura în care se realizează feedback-ul, evaluarea tuturor obiectivelor). *Organizarea, îndrumarea, conducerea și evaluarea activității (crearea unei situații de învățare, măsura în care propunătorul reușește să urmărească activitatea întregii grupe de copii, formularea clară a sarcinilor de lucru, crearea unei atmosfere favorabile activității, realizarea relațiilor interpersonale). *Conduita în relații cu copii. Limbajul. Ținuta. (comportament relațional, nonregresiv, adaptarea conduitei, limbajul, capacitatea stăpînirii de sine, elemente de tact si maiestrie pedagogică). *Receptivitatea, autoanaliza și spiritul critic. (sesizarea și autoanalza a activității, determinarea aspectelor mai puțin realizate, a cauzelor acestora, receptivitatea la observările evaluatorului, autoevaluarea corectă a nivelului de realizare).
4.	Fișa de analiză	Aspectul informativ și formativ al activității. Strategia didactică.

Nr. crt.	Produse pentru măsurarea competențelor funcțional-acționare	Criterii de evaluare a produselor
		Aspecte de organizare și proiectare. Specificul relațiilor socio-umane stabilite. Protecția vieții și sănătății copiilor. Concluzii și sugestii.
5.	Lucrul cu bibliografia	Varietatea surselor la subiectul studiat Evidențierea esențialului Formularea și verificarea ipotezei . Comentariul comparativ al surselor de documentare. Interpretarea personală a materiei analizate. Rezumarea celor constatate într-o concluzie exprimată succint și raportată la subiect .

VIII.Cerințe față de locurile de practică

Pentru ca cunoștințele teoretice să aibă valoare și relevanță în activitatea profesională, acestea din urmă trebuie să stea la baza activităților realizate în practică. Un număr mare de abilități de comunicare, de observare, ascultare și evaluare, de organizare și de luare a deciziilor vor fi dezvoltate în instituțiile de învățământ preșcolar, cu care vor fi încheiate acorduri de colaborare didactică.

Nr. crt.	Locul de muncă/postul	Cerințele față de muncă/postul propus practicantului
1.	Liceu cu profil sportiv, școală de sport, club sportiv.	• Instituția-partener va asigura accesul elevilor și a conducătorului de practică la locurile de aplicare a conținuturilor curriculare. • Comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale. • Instituția partener va pune la dispoziția elevilor practicanți mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor nominalizate în curriculum-ul stagiului de practică. • Instituția partener va asigura securitatea și sănătatea elevului practicant.

IX.Resurse didactice recomandate elevilor practicanți

Nr. crt.	Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată /această/ procurată resursă	Numărul de exemplare disponibile
1.	<i>Teoria și metodologia antrenamentului sportiv</i>, USEFS, [Accesat 15.01.2019] Disponibil: http://www.usefs.md/PDF/Cursuri%20electronice/TMAS/Teoria%20si%20metodologia%20antrenamentului%20sportiv%20(Lectia9).pdf	Internet	
2.	<i>Curriculum școlar</i> , clasele I-IV, Chișinău, 2010.	Biblioteca colegiului	7
3.	<i>Educație fizică, Curriculum pentru învățământul gimnazial</i> , Chișinău, 2010.	Biblioteca colegiului	2
4.	<i>Educația fizică. Ghid de implementare a curriculumului modernizat pentru treapta liceala</i> , Chișinău: Cartier. 2010. 100p. ISBN 978-9975-79-659-0	Biblioteca colegiului	3
5.	Teoria și metodica antrenamentului sportiv, [Accesat 15.01.2019] Disponibil: https://ru.scribd.com/upload-document?archive_doc=37606698&escape=false&metadata=%7B%22context%3A%22%22%22page%3A%22read%3A%22action%3A%22download%3A%22logged_in%3Atrue%22platform%3A%22web%22%7D	Biblioteca colegiului	3