

## ИНСТРУКЦИЯ

### о зачислении в общеобразовательные учебные заведения Республики Молдова детей из семей беженцев из Украины

#### І. Общее положение.

1. Инструкция о зачислении в общеобразовательные учебные заведения Республики Молдова детей из семей беженцев из Украины (далее - Инструкция) разработана в соответствии с Кодексом об образовании Республики Молдова 152/2014, Законом № 270/2008 г. об убежище в Республике Молдова, Законом № 274/2011 об интеграции иностранцев в Республике Молдова, Типовым положением об организации и функционировании учебных заведений начального и среднего образования, цикл I и II, утвержденного приказом Министерства № 235/2016, Положением об оценивании и выставлении оценок результатов обучения, продвижении и выпуске в начальном и среднем образовании, утвержденного приказом Министерства № 70/2020, и Инструкцией о признании и эквивалентности периодов обучения за рубежом, утвержденного приказом Министерства № 472/2017.
2. Целью Инструкции является организация процесса зачисления в общеобразовательные учебные заведения и установление действий структур, ответственных за обеспечение доступа к образованию детей из семей беженцев из Украины на период их пребывания в Республике Молдова.

#### ІІ. Организация процесса зачисления в образовательные учебные заведения.

3. В соответствии со ст.28, буквой (р), ст.29, ст.33, пунктом (1), буквой f), ст.39, буквой g) Закона №270/2008 об убежище в Республике Молдова общеобразовательные учебные заведения предлагают по заявлению следующие возможности зачисления:
  - a) обучение в качестве учащегося после признания и эквивалентности периода обучения в порядке, предусмотренном нормативной базой, применяемой на условиях, предусмотренных п.6 настоящей Инструкции: *До завершения процедуры эквивалентности периода обучения ребенок имеет статус «слушатель»;*
  - b) посещение учебного заведения в качестве слушателя, подразумевающее участие в образовательной деятельности без обязательного школьного обучения, с регистрацией поступающего ребенка во временном журнале;
  - c) участие во внеклассной деятельности в общеобразовательных учебных заведениях, а также в кружках внешкольных районных/муниципальных учебных заведений (центры детского творчества, школы искусств, спортивные школы и т.д.), не обусловленное статусом слушателя/ученика;
  - d) участие в мероприятиях психолого-педагогической помощи и консультирования, организованных районной/муниципальной Службой психолого-педагогической помощи или школьным психологом учебного заведения;
  - e) участие в неформальных мероприятиях для подростков в Молодежных центрах;
  - f) посещение мероприятий психолого-социальной помощи и реабилитационных мероприятий в Центрах Здоровья, Дружественных Молодежи.

4. Родитель/законный представитель ребенка из семьи беженцев из Украины, желающий зачислить в общеобразовательное учебное заведение в Республике Молдова, может обратиться с заявлением, в зависимости от места временного нахождения, в Местный Специализированный Орган в области Образования, администрацию местной публичной власти. Заявление должно включать:

- общие данные о ребенке (фамилия, имя; дата и место рождения);
- общие данные об одном из родителей/законном представителе (фамилия, имя; дата и место рождения);
- тип желаемых услуг (согласно ст.3 настоящей Инструкции);
- указание языка обучения/общения;
- место временного проживания на территории Республики Молдова;
- телефон для контакта (e-mail) одного из родителей/законного представителя ребенка;
- сертификат COVID-19 (выданный Центром временного размещения или местным Центром семейных врачей (в зависимости от местоположения)).

Родитель/законный представитель приложит имеющиеся у него подтверждающие документы со ссылкой на представленные общие данные.

Дети без сопровождения будут представлены органом опеки в соответствии со ст.3 Закона №140/2013 об особой защите детей из групп риска и детей, разлученных со своими родителями.

5. В порядке отступления от пункта 2, подпунктов (2) и (3) *Инструкции о признании и эквивалентности периодов обучения за рубежом*, процедура признания и эквивалентности периодов обучения, оконченных в Украине, может быть осуществлена при отсутствии свидетельства/аттестата об успеваемости (школьной ситуации) и/или школьной ситуации до выезда за границу. В случае отсутствия возможности восстановления учебной ситуации поступающего в школу ребенка, учебное заведение устанавливает механизмы оценивания для установления учебной ситуации, в порядке, установленных пунктами 109-115 *Положения об оценивании и выставлении оценок результатов обучения, переводе и выпуске в начальном и среднем образовании*, в сроки, установленные педагогическим коллективом учебного заведения.
6. В порядке отступления от пункта 7 *Инструкции о признании и эквивалентности периодов обучения за рубежом*, срок рассмотрения поданного личного дела на признание и эквивалентность периода обучения в Украине, составит 90 дней, с момента подачи личного дела в Местный Специализированный орган в области Образования.
7. Зачисление в дошкольное образовательное учреждение ребенка из семей беженцев из Украины, подавших заявление о предоставлении убежища, может быть осуществлено в зависимости от бюджетных финансовых средств, выделенных на 2022 год. Содержание заявления о зачислении будет соответствовать положениям, изложенным в п.4.
8. Дети из семей беженцев из Украины, временно проживающие на территории Республики Молдова, которые не подали заявление о предоставлении убежища, могут участвовать в следующих образовательных мероприятиях без обязательного школьного обучения:
- а) внеклассные мероприятия в рамках общеобразовательных учебных заведений, а также в рамках кружков внешкольных районных/муниципальных образовательных учебных заведений (центров детского творчества, школ искусств, спортивных школ и т.д.);

- b) мероприятия по оказанию психолого-педагогической помощи и консультирования, организованные районной/муниципальной Службой психолого-педагогической помощи или школьным психологом учебного заведения;
- c) неформальная деятельность для подростков, организованная Молодежными центрами;
- d) мероприятия по оказанию психолого-социальной помощи и реабилитации, организованные Центрами здоровья, дружественными молодежи.

### **III. Обязанности и полномочия по реализации Инструкции.**

#### **9. Местный специализированный орган в сфере образования:**

- a) определяет перечень подведомственных учебных заведений, утвержденных для зачисления детей из семей беженцев из Украины, в зависимости от возможностей школьной сети учебных заведений района/муниципия и языка обучения;
- b) определяет, в зависимости от запросов и имеющихся ресурсов, форму организации учебной деятельности в общеобразовательных учебных заведениях, а также в подведомственных внешкольных учебных заведениях;
- c) обеспечивает условия для организации и проведения учебной деятельности и социализации всех зачисленных детей в рамках существующих групп и классов в подведомственных учебных заведениях, в том числе для детей с особыми образовательными потребностями;
- d) осуществляет контроль над организацией учебной деятельности для детей из семей беженцев из Украины, обучающихся в подведомственных учебных заведениях, и сообщает Министерству данные о количестве детей из семей беженцев из Украины, обучающихся в учебных заведениях административно-территориальной единицы;
- e) обеспечивает связь с соответствующими структурами районного/городского совета и администрацией местной публичной власти первого уровня, для учета количества детей из семей беженцев из Украины, охваченных деятельностью, предусмотренной пунктами 3, 7, 8 настоящей Инструкции;
- f) определяет потребность в дополнительных финансовых средствах для организации питания и, при необходимости, школьного транспорта, для зачисления детей из семей беженцев из Украины в общеобразовательные учебные заведения;
- g) прием детей в общеобразовательные учреждения будет осуществляться в пределах бюджета, утвержденного на 2022 год.

#### **10. Руководитель образовательного учреждения:**

- a) издает, при наличии письменного согласия Местного Специализированного органа в области образования, приказ о согласии на участие в образовательном процессе зачисленного в школу ребенка, в качестве слушателя и регистрации его во временном журнале;
- b) создает комиссию по зачислению (в составе директора/заместителя директора, учителя и школьного психолога/представителя районной/муниципальной службы психолого-педагогической помощи) для определения класса, в который будет зачислен ребенок, в соответствии с классом, посещаемым им в Украине по возрастному признаку;
- c) организует беседы с коллективами учащихся из классов, в которые будут зачислены учащиеся, с целью обеспечения благоприятного контекста для социализации и создания неконфликтных ситуаций;

- d) организует работу с учителями по обеспечению постепенной адаптации к новой школьной среде;
- e) организует обследование состояния здоровья ребенка для зачисления его в коллектив учащихся, с участием медицинского персонала учебного заведения или Центра семейных врачей населенного пункта;
- f) организует, при необходимости, психологическую консультацию;
- g) устанавливает способ общения с родителями/законными представителями;
- h) обеспечивает организацию процесса эквивалентности и признания периодов обучения в Украине для зачисленного в школу, в соответствии с действующей нормативно-правовой базой и положениями настоящей Инструкции;
- i) устанавливает, по решению Педагогического совета, полномочия и сроки проведения процедур по ликвидации разницы в программах обучения;
- j) издает приказ о зачислении ребенка, в качестве учащегося, в учебное заведение, с регистрацией в школьном журнале;
- k) выдает, по запросу, справку о результатах обучения и пройденном школьном курсе.

**11. Педагог:**

- a) обеспечивает благоприятную среду для интеграции и участия в ученическом сообществе;
- b) организует и осуществляет учебный процесс, с привлечением всех учащихся;
- c) обеспечивает равноправное участие детей в образовательной деятельности;
- d) контролирует посещаемость учащихся в образовательных мероприятиях и регистрирует пропуски во временном журнале;
- e) оказывает необходимую помощь учащимся в ходе учебной деятельности, для адаптации в новом ученическом коллективе;
- f) сотрудничает с родителями/законными представителями ребенка для информирования об общем состоянии достижений в образовательной деятельности;
- g) заполняет временный журнал об участии в образовательной деятельности;
- h) определяет образовательные потребности для включения детей из семей беженцев из Украины, в соответствии с положениями предметного куррикулума;
- i) фиксирует результаты обучения в соответствии с образовательными целями, установленными предметным куррикулумом.

**12. Психолог учебного заведения (в его отсутствие будет привлечена Районная/муниципальная служба психолого-педагогической помощи):**

- a) оказывает психологическую помощь детям с целью психологической и поведенческой стабилизации, а также снижения уровня стресса;
- b) оказывает поддержку для восстановления доверия в кризисной ситуации;
- c) согласовывает с родителями/законными представителями ребенка действия по преодолению сложившейся ситуации с учетом эмоциональных потребностей ребенка;
- d) уведомляет и информирует администрацию учебного заведения о случаях, требующих специализированного подхода (медицинское, социальное обслуживание, защита);
- e) сотрудничает с классными руководителями/воспитателями в целях контроля самочувствия детей и обеспечения их безопасности.