



MINISTERUL EDUCAȚIEI AL REPUBLICII MOLDOVA
COLEGIUL TEHNOLOGIC DIN CHIȘINĂU

„Aprob”

Directorul Colegiului Tehnologic din Chișinău



Donici Vladimir

„23” iunie 2017

Curriculumul stagiului de practică

2.1 Practica tehnologică

(anul III baza 9 clase)

Specialitatea: 72330 „Modelarea, proiectarea și tehnologia confecțiilor din țesături ”

Calificarea: 311931 „Tehnician tehnolog în industria confecțiilor ”

Chișinău 2017

Curriculumul a fost elaborat în cadrul Proiectului *EuropeAid/133700/C/SER/MD/12*

"Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională

în Republica Moldova",

implementat cu suportul financiar al Uniunii Europene



Autori:

Bumbu Eleonora, profesor de lecții practice, grad didactic doi(II)

Buga Angela, profesor de lecții practice

Aprobat: La ședința Consiliului Profesor al CTC din „23” *septembrie* 2017

Director Colegiului Tehnologic din Chișinău: Donici Vladimir



Recenzenți:

1. Negru Nicoleta, profesor de matematică, metodist, grad didactic doi(II)

2. Manole Maria, profesor de discipline tehnice, șef de secție, grad didactic doi(II)

Adresa Curriculumului în Internet:

Portalul național al învățământului profesional tehnic

<http://www.ipt.md/ro/produse-educationale>

CUPRINS

I.	Preliminarii.....	4
II.	Motivația, utilitatea stagiului de practică pentru dezvoltarea profesională.....	4
III.	Competențele profesionale specifice stagiului de practică.....	5
IV.	Administrarea stagiului de practică.....	5
V.	Descrierea procesului de desfășurare a stagiului de practică.....	6
VI.	Sugestii metodologice.....	8
VII.	Sugestii de evaluare a stagiului de practică.....	9
VIII.	Cerințe față de locurile de practică.....	9
IX.	Resursele didactice recomandate elevilor.....	10

I. Preliminarii

O componentă de primă importanță în pregătirea viitorilor specialiști în domeniu industriei ușoare, s-a dovedit a fi pregătirea practică a elevilor, care se realizează pe parcursul *practicii de inițiere în specialitate, practicii de specialitate, practicii de specialitate, practicii tehnologice și practica ce precedează absolvirea(diplomă)*, asigurând conexiunea instruirii teoretice cu activitatea de producție. Fiecare din aceste practici reprezintă câte o etapă a procesului de pregătire continuă a tehnicianului. *Practica tehnologică* reprezintă etapa finală a procesului educațional în formarea competențelor profesionale.

Practica tehnologică are drept scop dezvoltarea continuă a abilităților și competențelor profesionale în acord cu specificul atribuțiilor și sarcinilor de lucru corespunzătoare calificării profesionale Modelarea și tehnologia confecțiilor.

Practica tehnologică se organizează în mod obligatoriu la întreprinderi, unități economice, organizații, instituții, asociații(etc.) ce desfășoară o activitate în domeniu.

Curriculumul dat este un element principal și obligatoriu al planului de studiu, un document normativ care stabilește modul de realizare a stagiilor de practică. Promovarea stagiului de practică este o condiție obligatorie pentru admiterea la proba de absolvire.

Evaluarea se realizează atât în perioada de desfășurare a stagiului de practică cât și la finalizarea acestei activități cu colecția de vestimente. Elevul va prezenta conducătorului de practică agenda formării profesionale și va susține raportul stagiului de practică prezentând colecția vestimentară.

La elaborarea acestui curriculum s-a ținut cont de planul de studiu, specificul specialității, sursele teoretice și cadrul normativ în vigoare din Republica Moldova. Stagiul de practică se desfășoară la operatorul economic/instituția publică parteneră. Condițiile în care *practica tehnologică* se desfășoară în unitatea de învățământ, sunt stabilite 150ore prin metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional.

II. Motivația, utilitatea stagiului de practică pentru dezvoltarea profesională

Succesul integrării pe piața muncii a viitorului specialist va depinde în mare măsură de nivelul înțelegerii specificului activității profesionale a industriei ușoare. Stagiul de practică completează activitatea didactică în cadrul căruia elevii au însușit cunoștințe teoretice privind specialitatea dată, a dobândit unele deprinderi practice care vor influența aprecierea și determinarea perspectivelor de realizare profesională, proces care va facilita consolidarea cunoștințelor și va forma abilități necesare specialității pentru care se instruiesc.

Stagiul de practică contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale ale tehnicianului necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor și sarcinilor de lucru stabilite în calificarea profesională.

În procesul practicii elevul va însuși atât funcțiile principale ale specialiștilor care activează în unitatea economică de profil, cât și tehnologiile și mașinile utilizate la realizarea unei colecții vestimentare. În această perioadă, elevii luând cunoștință de experiența celor care activează în unitățile economice respective, vor reuși să-și însușească laturile pragmatice ale viitoarei profesii, modalitățile aplicării cunoștințelor teoretice la

rezolvarea problemelor ce constituie conținutul activităților specifice domeniului de activitate în care lucrează.

Stagiul de practică ce anticipează probele de practică la agenții economici favorizează tranzacția elevilor de la școală la viața profesională activă și de asemenea oferă angajatorilor oportunități riguroasă selecție pentru angajare a viitorilor absolvenți, consolidează parteneriatul dintre colegiu și piața muncii orientand adaptarea programelor de formare profesională la cerințele acesteia. *Practica tehnologică* dezvoltă activitatea de asimilare a cunoștițelor de către elevi prin dorința de a învăța permanent de a ști mai mult, de a cunoaște mai mult atunci când eforturile elevului sunt recompensate prin satisfacții care se găsesc în învățare, și duc la sentimentul de succes.

Rezultatele elevilor obținute la practica tehnologică, precum ar fi: elaborarea, prelucrarea vestimentelor îndeplinite cu succes, la sigur îi motivează pe elevi de a-și aprofunda cunoștințele sale și de a-și dezvolta competențele profesionale stimulând astfel creativitatea în domeniu.

III. Competențele profesionale specifice stagiului de practică

- CS1.Organizarea locului de muncă.
- CS2.Verificarea utilajului tehnologic.
- CS3 Utilizarea instrumentelor în dependență de operațiile efectuate.
- CS4.Executarea lucrărilor manual și mecanice.
- CS5. Executarea lucrărilor tratamentului umedotermic.
- CS6. Verificarea calității operațiilor efectuate.
- CS7.Confecționarea produselor vestimentare.
- CS8.Efectuarea operațiilor de finisare a produselor vestimentare.

IV. Administrarea stagiului de practică

Denumirea stagiului de practică	Semes trul	Numărul de săptămâni	Numărul de ore	Perioada	Modalități de evaluare	Numărul de credite
Practica tehnologică	VII	5	150	Conform graficului	Portofoliu prezentarea vestimentu lui	5

V. Descrierea procesului de desfășurare a stagiului de practică

Activități/			Durata
-------------	--	--	--------

Sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	de realizare
AS1.Instructajul la Tehnica Securității și Protecția Muncii în ateliere.	-Regulamentul cu privire la instruire practică . - Instrucțiuni cu cerințele generale . - Normative și reguli a tehnicii securității. -Verificarea documentației .	Instrucțiuni. Comunicare orală. Respectarea instrucțiunilor 1-7 -Demonstrația	6
AS2. Confecționarea jachetei căptușite pentru femei cu elemente decorativ-construcitive. (78ore)			
2.1.Modelarea TB conform modelului. Elaborarea șabloanelor.	Tiparul bază și modelarea conform desenului tehnic	Lucrarea pe (vatman),șabloanele.	
2.2.Pregătirea stofei pentru croire, încadrarea șabloanelor, croirea (căptușelii).	Decotarea stofei, cerințele tehnice la coire,direcția nominală	Explicare,argumentare a reperelor croite,bază și căptușeală.	
2.3.Dublarea detaliilor bază, detalii mici. Asamblarea detaliilor (relief, pensă) față și spate TUT .	Prelucrarea reperului spate și față efectuarea TUT	Cerințele tehnice la ferul de călcat.	
2.4 Unirea sacoului la I probă. Efectuarea probei. Remedierea defectelor.	Elaborarea părobei,verificarea vestimentului.	Argumentarea. Remedierea defectelor.	
2.5 Prelucrarea feței (reliefe, pense). Sistemul de închidere.	Asamblarea sistemului de închidere prin diverse metode.	Schemele sistemului de închidere. Descrierea corectă a procesului de prelucrare față.	
2.6 Prelucrarea spatelui, șlițul la jacheta pentru femei.	Efectuarea șlițului, reliefe,pense,platcă.	Schița șlițului. Argumentarea.	
2.7 Asamblarea detaliilor mărunte, tăieturilor laterale și umerale.	Prelucrarea găicilor, pavă,chingi.asamblarea tăieturilor umerale,laterale.	Demosrarea produsului executat. Prelucrarea corectă și completă a cerințelor.	
2.8 Prelucrarea gulerului și montarea în răscoielii gâtului.	Înnădirea gulerului si monterea lui.	Prezentarea gulerului efectuat. Schița.	
2.9 Prelucrarea mânecilor TUT. Montarea mânecilor în răscoiala brațului.	Asamblarea,TUT. Asamblarea mânicii repartizînd ajustajul.	Argumentarea prelucrării gulerului și mânecii.	
2.10 Asamblarea căptușelii față, spate, mâneci.	Prelucrarea căptușelei în totalitate	Verificarea calității la prelucrare.	
Activități/ Sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare

2.11. Unirea jachetei cu căptușeala. Finisarea jachetei.	Asamblarea căptușelei la vestiment.	Prezentarea jachetei	
2.12 Coaserea furniturii .Autoevaluarea jachetei efectuate.	Coaserea nasturilor,copcilor.Cu rășirea jachetei.	Prezentarea jachetei finisate.	
AS3.Confecționarea rochiei de gală. (62ore)			
3.1 Modelarea TB conform modelului. Elaborarea șabloanelor. Pregătirea stofei pentru croire. Încadrarea șabloanelor. Croirea reperelor.	Modelarea conform desenului tehnic. Decotarea stofei. Croirea reperelor.	Verificarea șabloanelor, Condițiile tehnice la croire.decuparea reperelor croite.	
3.2 Transferarea liniilor de contur. Pregătirea vestimentului la probă. Efectuarea probei. Remedierea defecțiunilor.	Însășilarea produsului la probă. Remedierea defecțiunilor, verificarea balanței.	Prezentarea produsului după probă.	
3.3 Prelucrarea părții față și spate (pense, reliefe, platcă, creți, pliuri, etc.)	Asamblarea reperului față, spate.	Prezentarea reperelor prelucrate.	
3.4 Asamblarea cusăturilor laterale, umerale. Prelucrarea detaliilor mici (găici, cordon, manșete, guler, etc.)	Prelucrarea găici pavă,chingi.asamblar ea tăiturilor umrale,laterale.	Demosrarea produsului executat.	
3.5 Prelucrarea răscroielii gâtului: - aplicarea gulerului; - prelucrarea cu bentiță, sau diverse metode.	Înnădirea gulerului , montarea lui, sau prelucrarea cu bentiță.	Prezentarea metodei adecvate de prelucrare.	
3.6 Montarea mânecilor în răscroiala mânecii.	Asamblarea mânecii TUT.Montearea mânecii executînd ajustajul.	Cerințe tehnice la montare.	
3.7 Prelucrarea terminației la rochie. Tratamentul final a rochiei.	Prelucrarea terminației.Condițiile tehnice la călcat.	Prezentarea rochiei dupa TUT.	
3.8 Finisarea rochiei. Autocontrolul.	Coaserea furniturii, curățirea de ațe.	Prezentarea produsului final.	
AS4.Evaluarea sumativă.(4ore)			
4.1 Prezentarea vestimentelor finisate.	Prezentarea colecției	Autocontrolul vestimentelor.	
4.2 Prezentarea portofoliului.	Portofoliu, vestimentele prelucrate.	Susținerea portofoliului.	

VI. Sugestii metodologice

În cadrul stagiului de practică, evaluarea se axează pe elev, prin prisma raportului dintre cele proiectate și rezultatele obținute de elevi. Elevul realizează sarcinile conform competențelor specifice, asumându-și responsabilități, manifestând gândire critică și creativă. Rolul conducătorului de practică este cel de îndrumare, de precizare a surselor de informare, promovând corespunzător principiile integrării teoriei cu practica, respectării particularităților de vârstă, stimulării și dezvoltării pentru învățare.

Elevul este antrenat, pe durata stagiului de practică, în activitatea unității economice, unde i se acordă ajutor în realizarea programului stagiului de practică.

Până la începerea practicii, conducătorul din cadrul instituției de învățământ efectuează instructajul practicii, prin informarea elevilor, despre scopul și sarcinile practicii, durata practicii, structura și cerințele pentru completarea raportului stagiului de practică.

Conducătorul de practică, din cadrul întreprinderii familiarizează elevul cu condițiile desfășurării stagiului de practică de la întreprindere, monitorizează activitatea elevului, avizează agenda formării profesionale.

Raportul stagiului de practică se întocmește pe parcursul desfășurării stagiului de practică, iar după finisarea perioadei stagiului de practică, se prezintă pentru control portofolui și vestimentele elaborate la avizarea conducătorului stagiului de practică. În portofoliu va fi reflectate toate sarcinile realizate pe parcursul desfășurării stagiului de practică, de asemenea schițele, schemele, descrierea tehnologică a vestimentului, tiparele.

Pregătirea practică în atelierul colegiului sau la întreprindere are o importanță deosebită în dobândirea competențelor de specialitate. Se recomandă abordarea instruirii centrate pe elev prin proiectarea unor activități de învățare variate, prin care să fie luate în considerare stilurile individuale de învățare ale fiecărui elev.

Pentru întărirea competențelor vizate la parcurgerea stagiului de practică, se recomandă următoarele activități de învățare.

- Pregătirea locului de muncă.
- Verificarea utilajului tehnologic.
- Implimentarea instrumentelor în dependență de operațiile tehnologice.
- Executarea lucrărilor manual și mecanice.
- Îndeplinirea lucrărilor tratamentului umedotermic.
- Verificarea calității operațiilor efectuate.
- Prelucrarea produselor vestimentare.
- Verificarea calității și autocontrolul.

Se consideră, că nivelul de pregătire este realizat corespunzător, dacă poate fi demonstrat fiecare dintre rezultatele învățării.

VII. Sugestii de evaluare a stagiului de practică

Stagiul de practică ce anticipează practica tehnologică finisează cu evaluarea sumativă a competențelor profesionale, asimilate de practicant. Această evaluare se face prin intermediul examinării cantitative și

calitative a nivelului abilităților și deprinderilor practice, confirmate de elev la susținerea, portofoliului prezentat prin descrierea produsului și demonstrare modelelor. Evaluarea competențelor se estimează în baza calității completării agendei și a portofoliului elaborat. La sfârșitul perioadei stagiului de practică maistrul face evaluarea finală a elevului-practicant pe baza documentelor prezentate de acesta și a informațiilor obținute în timpul desfășurării stagiului de practică în producție prin discuțiile cu elevul și responsabilul de practică din cadrul unității economice, precum și prin observările la locul de desfășurare a practicii. Evaluarea finală scoate în evidență măsura în care se formează competențele tehnice din standardul de pregătire profesională.

VIII. Cerințele față de locul de practică

Stagiul de practică, ce anticipează probele de absolvire, se va desfășura în atelierul instituției unităților economice. Locul de practică va fi amenajat ținând cont de cerințele și condițiile de muncă ergonomice. Unitatea economică își va asuma obligații de a asigura securitatea vieții și sănătății elevului, prevenirea riscurilor profesionale, accesul elevilor și al conducătorului de practică de la instituția de învățământ la locul de desfășurare a stagiului de practică. Iar înainte de începerea stagiului de practică, elevul va fi instruit referitor la respectarea normelor de securitate în muncă, a disciplinei de muncă și a normelor legislative în vigoare din instituția dată.

Orele se recomandă de a se desfășura în atelierele instituției/ la agentul economic, dotate conform următoarelor recomandări:

- ✓ Încăperi bine iluminate, aerisite, curate;
- ✓ Locuri de muncă bine amenajate, spațioase;
- ✓ Ambiant comod și plăcut;
- ✓ Accesul la informații, materiale didactice;
- ✓ Documentații tehnice destinate procesului tehnologic.

Cerințele față de locul de practică

Nr. crt.	Locul de muncă/postul	Cerințe față de locul de muncă/postul propus practicantului
1	ateliere, laboratoare (secții) a instituției de învățământ	Corespunde normelor sanitare, dotat cu material didactic educațional și ilustrativ, utilaje manechine (mașini de cusut, mașini speciale, mașina semiautomat), mobilier (mese de lucru, mese pentru croit), ustensile necesare.
2	Secții experimentale/specializate ale întreprinderilor de profil	Mese de lucru. Instrumentarul necesar, utilaje manechine (mașini de cusut, mașini speciale, mașina semiautomat, automate)

Practica de specialitate se va desfășura în cadrul întreprinderilor industriei ușoare din zonă. Lista orientativă a instituțiilor și întreprinderilor cu care sunt încheiate/ se intenționează încheierea contractelor de desfășurare a practicii:

1. FABRICA DE CONFECȚII IONEL S.A. „Ionel”
2. ÎNȚEPRINDEREA S.A „ Artizana”
3. ÎNȚEPRINDEREA „Portavita” S.R.L
4. Î.I.Ravetti. OLGA CEBAN
5. MODA-PRIM S.R.L.
6. NICA S.R.L.
7. ECO TEXTIL GRUP S.R.L.
8. S.R.L.Vasconi, Întreprinderea S.R.L. „Cojocari-Grup”

IX. Resursele didactice recomandate elevilor.

Nr. crt.	Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată/ accesată/ procurată resursa
1.	Victoria Sava „Abecedarul cusătorului” , Chișinău 2003.	Sala de lectură al instituției de învățământ. Internet.
2.	Mihaela Timofte Cociș „Croitorie practică” Editura „Ceres” , București 1987	
3.	L. Pădureț-Șoitu „Bazele tehnologiei confecțiilor” Editura „Tehnica” , 1996 .	
4.	Petrache Dragu „Manualul croitorului” Editura didactică și pedagogică , București 2001	
5.	LORNA KNIGHT „Manual de croitorie” Editura „Teora” .	
6.	Lupașcu R. Vasilescu F. „Manual pentru cultura de specialitate” , Editura Oscar Prim, București, 2006	
7.	Dodu A. „Manualul inginerului textilist”, Vol. I, Editura AGIR, 2003	
8.	Petrache Dragu „Manualul croitorului” Editura didactică și pedagogică , București 2001	