



Ministerul Educației al Republicii Moldova

Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare al Republicii Moldova

Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul

"Aprob"



Directorul Centrului de Excelență în Horticultură și
Tehnologii Agricole din Țaul

Aurel Serdeșniuc

Serdeșniuc 2017

Curriculumul stagiului de practică

S.02.O.003 Practica de inițiere în specialitate II

Specialitatea
81110 Agronomie

Calificarea
Agronom (calificare medie)

2017

Curriculumul a fost elaborat cu sprijinul Proiectului *EuropeAid/133700/C/SER/MD/12*
"Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională
în Republica Moldova",
implementat cu suportul financiar al Uniunii Europene



Autor:

Fortună Victor, grad didactic unu, profesor de discipline agricole, în Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul.

Aprobat de:

Consiliul metodico-științific al Centrului de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul

Director adjunct

Ludmila Iurcișin

"08" februarie 2017

Recenzenți:

Adresa Curriculumului în Internet:

Portalul național al învățământului profesional tehnic
<http://www.ipt.md/ro/produse-educationale>

I. Preliminarii

În procesul desfășurării **Practicii de inițiere în specialitate II**, elevii se vor familiariza cu baza didactico - materială a stațiunii didactico - experimentale, precum și cu condițiile și posibilitățile de formare profesională în instituția de învățământ. Concomitent, participând, nemijlocit, în executarea operațiilor tehnologice la cultivarea culturilor de câmp, își vor forma și unele deprinderi practice inițiale legate de profesia aleasă.

Desfășurarea practicii va fi axată pe formarea și dezvoltarea la elevi a interesului, dragostei față de profesie, a mândriei profesionale, a dorinței obținerii profesiei, de a deveni specialist de calificare înaltă.

Practica de inițiere în specialitate se va realiza în sectorul de producere al instituției de învățământ, gospodării private și alte întreprinderi agricole.

Termenii concreți de desfășurare a ei se vor determina prin graficul procesului de instruire, ținând cont de termenii calendaristici posibili pentru executarea lucrărilor tehnologice agricole efectuate în gospodărie. În procesul de instruire practică vor fi respectate, în funcție de temă, toate aspectele referitoare la securitatea muncii, igiena muncii și personală.

II. Motivația, utilitatea stagiului de practică pentru dezvoltarea profesională

Practica de inițiere în specialitate II prezintă o etapă de formare a viitorului specialist și are predestinarea de a informa elevii începători cu conținutul de agricultor, de a forma o imagine despre particularitățile lucrului agronomic. Realizarea stagiului de practică la unitatea de curs menționată are un rol esențial în formarea inițială a specialistului în domeniul agriculturii, direcționării elevilor în procesul de obținere a profesiei de specialist agricultor.

Paralel, ea va dezvolta la elevi și abilități practice, care, ulterior, vor fi utilizate în procesul desfășurării activității practice la alte unități de curs pentru formarea competențelor profesionale.

În contextul influenței progresului tehnico-științific asupra dezvoltării producției agricole, elevii, parțial, se vor familiariza cu procedee tehnologice și tehnologii agricole moderne, aplicate în instituția de învățământ la cultivarea culturilor de câmp.

Conținutul întrebărilor abordate la temele practicii va forma la elevi o viziune pozitivă cu referire la profesia aleasă. Concomitent, desfășurarea calitativă a practicii, va asigura și o adaptare mai accelerată a elevilor începători la condițiile de instruire în instituția de învățământ.

III. Competențele profesionale specifice stagiului de practică

- Identificarea componentelor organizatorice și infrastructurale ale întreprinderii agricole.
- Analiza rolului și specificului activității profesionale a specialistului agronom în întreprinderea agricolă.
- Monitorizarea procedeelor agrotehnice la cultivarea culturilor agricole de câmp și prelucrării primare a producției lor.
- Acționarea în baza normelor și normativelor regulilor securității muncii și igienii de muncă în agronomie.

IV. Administrarea stagiului practicii de instruire

Codul stagiului de practică	Denumirea stagiului de practică	Semestrul	Nr. de săptămâni	Nr. de ore	Perioada	Nr. de credite
S.02.O.003	Inițiere în specialitate II	2	2	60	Februarie-mai	2

V. Descrierea procesului de desfășurare a stagiului de practică

Activități/sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalitatea de evaluare	ore
1.Agricultura - ramură de producere a producției agricole.			
Structura organizatorică a întreprinderilor agricole, subdiviziunile de producere și modalitățile de activitate a lor. Baza materială în infrastructura întreprinderilor agricole. Specialistul agronom în activitatea întreprinderii agricole, rolul, abilitățile, specificul activității, modalitățile de planificare și organizare a activităților agricole.	Fișa de documentare. Darea de seamă.	Fișa de documentare îndeplinită, darea de seamă întocmită.	18
2.Cultivarea culturilor agricole.			
Familiarizarea cu segmentul culturilor agricole de câmp și structura asolamentului pentru cultivarea lor, complexul de mașini agricole și tractoare aplicate la cultivarea culturilor de câmp, sistemul de lucrări agricole în perioada de primăvară-vară, procedeele agricole de pregătire a solului pentru semănat, procedeele agricole de îngrijire a semănăturilor, culturilor agricole de câmp, desfășurarea lucrului experimental de câmp.	Fișa de monitorizare. Darea de seamă	Fișa de monitorizare îndeplinită. Darea de seamă întocmită	36
3. Prelucrarea producției agricole ale culturilor de câmp.			
Pregătirea producției agricole pentru păstrare și realizare.	Fișa de monitorizare. Darea de seamă.	Fișa de monitorizare îndeplinită, darea de seamă întocmită	6

VI. Sugestii metodologice ale stagiului practicii de instruire

Realizarea eficientă a obiectivelor instruirii practice și asigurarea formării competențelor preconizate la unitatea de curs ***Practica de inițiere în specialitate II*** se va efectua prin alegerea și aplicarea de către profesor a formelor și metodelor de organizare a procesului de instruire practică bazate, în primul rând, pe cunoștințele, experiența și capacitățile individuale ale elevilor.

Cu acest scop, elevii, din prima zi, vor fi informați cu formele organizatorice și administrative ale ei și programul de lucru. Paralel, obligatoriu, la fiecare temă a practicii, se va efectua instructajul cu referință la securitatea muncii, igiena de muncă și personală.

La desfășurarea practicii se propun pentru utilizare metode de instruire practică centrate pe elev ca de exemplu: studiul de caz, descoperirea, problematizarea, inițiere în procedeele de muncă, fixarea deprinderilor, aplicarea abilităților practice, antrenarea nemijlocită a elevilor în îndeplinirea procedeele tehnologice. La decizia profesorului, pot fi aplicate și alte metode.

Pentru fiecare temă, elevii vor primi sarcini de lucru pentru îndeplinire. Modalitatea de organizare a elevilor la îndeplinirea practicii va varia, în funcție de tematică, conținut și obiective, precum și sarcinile de lucru preconizate pentru îndeplinire.

Ca modalități optime se recomandă lucrul în echipe, în primul rând, și individual, ca mai eficiente la evaluarea obiectivă a rezultatelor lucrului îndeplinit de elev. Îndeplinirea sarcinilor de lucru se anticipează cu un instructaj introductiv cu referire la modalitățile organizatorice de îndeplinire a sarcinilor de lucru.

Pe parcursul procesului de îndeplinire a sarcinilor sau lucrării agricole, toate echipele, individual elevii, grupa în întregime, în funcție de modalitatea de organizare, se mențin sub supravegherea profesorului și la adresarea nemijlocită a elevilor se efectuează instructajul suplimentar cu grupa în întregime sau consultații aparte, individuale sau cu echipele de lucru, la decizia profesorului, la necesitate.

La finele îndeplinirii sarcinilor de lucru, se va efectua analiza generală a rezultatelor obținute în procesul de lucru și în baza lor, de către elevi, se vor extrage concluzii, lua decizii, formula propuneri.

În rezultatul practicii de instruire, elevii, la fiecare temă, vor întocmi darea de seamă pe lucrul efectuat și rezultatele obținute la îndeplinirea sarcinilor.

Pentru sporirea eficacității procesului didactic la instruirea practică este necesar ca profesorul să-și proiecteze, în detalii, toată activitatea didactică la temă pe tot parcursul realizării ei.

VII. Sugestii de evaluare a stagiului de practică

Evaluarea la ***Practica de inițiere în specialitate II*** poartă un caracter continuu și se va realiza zilnic pe tot parcursul desfășurării ei.

Tematica practicii permite aplicarea, în procesul evaluării rezultatelor instruirii, a unui spectru destul de larg de forme și metode de evaluare, în funcție de obiectivele și sarcinile temei concrete.

Prioritate se va acorda controlului practic ce permite determinarea, cu un randament de obiectivitate mai înalt, a gradului de formare a abilităților practice, gândirea logică, dibăcia și iscusința elevului de

a aplica cunoștințele posedate în lucrul practic. Ca metode de bază la evaluare se propun: observarea sistematică, comunicarea, analiza, descrierea, efectuarea măsurilor, calculilor, îndeplinirii practice a lucrului, controlul dărilor de seamă etc.

Pe parcursul procesului de desfășurare a practicii și îndeplinirii de către elevi a sarcinilor de lucru, la elev se va determina gradul de independență în procesul de lucru, corectitudinea activității lui, abilitatea de a efectua măsuri, calcule, analiza rezultatele obținute, formula concluziei, întocmirea dărilor de seamă.

Ca criterii de bază la aprecierea activității elevilor se propun următoarele:

- corectitudinea aplicării metodelor de îndeplinire a sarcinii de lucru;
- gradul de îndeplinire a programului practicii;
- calitatea îndeplinirii sarcinilor de lucru;
- calitatea abilităților practice formate;
- calitatea analizei rezultatelor obținute la îndeplinirea sarcinilor de lucru, concluziilor extrase și propunerilor formulate;
- atitudinea și responsabilitatea față de muncă.

Ca formă principală a controlului curent se propun, ca mai utilizabile la realizarea practicii de instruire, testarea orală a cunoștințelor și testarea practică a abilităților formate. Paralel, se va aprecia și calitatea dărilor de seamă.

Evaluarea curentă se va desfășura pe secvențe de activități zilnice ca: realizarea operațiilor de păstrare și prelucrare a diferitor producții agricole, analiza și verificarea documentelor tehnologice, efectuarea calculelor etc.

Evaluarea formativă se va desfășura la finele fiecărei activități sau sarcini de lucru prin prezentarea raportului sau fișei de evaluare completate conform unei structuri clare. Spre exemplu: data, locul desfășurării practicii, tema, sarcinile, enumerarea priceperilor și deprinderilor căpătate în timpul practicii, concluzii.

Evaluarea va purta un caracter continuu și va permite determinarea cât mai obiectivă a nivelului de pregătire a elevului pentru activitatea practică și aplicarea în condiții de producere.

Nota generală pentru practica de instruire este constituită din media notelor de evaluare curentă .

VIII. Cerințe față de locurile de practică

Practica la unitatea de curs ***Inițiere în specialitate II*** se va desfășura, în funcție de temă, în sălile de studiu și stațiunea didactico-experimentală a instituției de învățământ.

Lista orientativă a locurilor de muncă la care se va desfășura practica:

Nr. d/o	Locul de muncă	Cerințele față de locul de muncă
	Sala de studiu	Dotată adecvat cerințelor. Caiet de lucru.
1	Aria stațiunii didactico-experimentale	Accesibilă pentru desfășurarea practicii. Echipament: mănuși, ochelari de protecție, respiratoare, încălțăminte specială, lopeți. Caiet de lucru.
2	Depozitul pentru produse agricole a stațiunii	Accesibil pentru desfășurarea practicii. Echipament: mănuși, ochelari de protecție, respiratoare, lopeți. Caiet de lucru.
3	Asolamentul culturilor de câmp a stațiunii didactico-experimentale	Accesibil pentru desfășurarea practicii. Caiet de notițe, rigle școlare, panglică de măsurat, microcalculatoare. Caiet de lucru.

IX. Resursele didactice recomandate elevilor

Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată/accesată/procurată resursa
Bălănuță M., Bazele agronomiei, Chișinău, Editura ARC, 2009, ISBN 9975-61037-4. Mihailevschi M., ș.a., Cartea conducătorului brigăzii de câmp, Chișinău, Cartea Moldovenească, 1989. Untilă I., ș.a., Călăuza agricultorului, Chișinău, Cartea Moldovenească, 1990	Biblioteca, sala de lectură a instituției de învățământ