



**Ministerul Educației al Republicii Moldova**  
**Colegiul "A. Mateevici" din Chișinău**

**"Aprob"**

Bercu Victoria  
Director Colegiul „A. Mateevici”, mun. Chișinău  
2017



**Curriculumul modular**

**S.07.O.033 Metode și tehnici de consiliere educațională**

**Specialitatea 92310 "Asistență Socială"**

**Calificarea "Pedagog Social"**

Chișinău 2017

Curriculumul a fost elaborat în cadrul Proiectului *EuropeAid/133700/C/SER/MD/12*  
"Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională  
în Republica Moldova",  
implementat cu suportul financiar al Uniunii Europene



Aprobat:

La ședința Consiliului S. din „11 iunie” 2017, Bercu Victoria, director,



Autori:

Moșneaga Nadejda, profesor pedagogie Colegiul „Alexei Mateevici” Chișinău

Recenzenți:

Bantuș Larisa, Grad didactic Superior, Șef Catedră „Pedagogie, Psihologie, Arte și Sport”

Boaghi Elena, Grad didactic II, profesor psihologie Colegiul „Alexei Mateevici” Chișinău

## Cuprins

|                                                                           |    |
|---------------------------------------------------------------------------|----|
| I. Preliminarii .....                                                     | 4  |
| II. Motivația, utilitatea modulului pentru dezvoltarea profesională ..... | 4  |
| III. Competențele profesionale specifice modulului .....                  | 5  |
| IV. Administrarea modulului .....                                         | 5  |
| V. Unitățile de învățare .....                                            | 6  |
| VI. Repartizarea orientativă a orelor pe unități de învățare .....        | 8  |
| VII. Studiu individual ghidat de profesor .....                           | 9  |
| VIII. Lucrările practice recomandate.....                                 | 10 |
| IX. Sugestii metodologice .....                                           | 10 |
| X. Sugestii de evaluare a competențelor profesionale .....                | 10 |
| XI. Resursele necesare pentru desfășurarea procesului de studii .....     | 12 |
| XII. Resursele didactice recomandate elevilor .....                       | 13 |

## **I. Preliminarii**

Consilierea este un proces în care un profesionist stabilește o relație bazată pe încredere cu o persoană care are nevoie de sprijin. Această relație asigură exprimarea ideilor și sentimentelor în legătură cu o problemă și oferă sprijin în clarificarea sensurilor fundamentale, în identificarea cauzelor valorice pe baza cărora se pot formula soluții.

Prin procesul de consiliere educațională se urmărește o înțelegere mai profundă a gândurilor, a trăirilor emoționale care asigură șansele unui nivel optim de dezvoltare a resurselor personale.

Consilierea educațională presupune aplicare unui ansamblu de metode și tehnici menite să ofere asistență individului în explorarea și înțelegerea propriei identități, îl sprijină în dezvoltarea unor strategii de rezolvare a problemelor și luare a deciziei.

Cursul „Metode și tehnici de consiliere educațională” are menirea de a forma viitorilor specialiști în domeniul asistenței sociale, un ansamblu de competențe ce le-ar permite oferirea serviciilor de consiliere. Servicii de consiliere educațională pentru elevii cu probleme legate de: autocunoaștere, imaginea de sine, adaptare și integrare socială, reușită școlară, crize de dezvoltare, situații de criză, rezolvarea și depășirea unui conflict, însușirea de tehnici de învățare eficiente, orientare a carierei. Servicii de consiliere oferite părinților - în probleme legate de: cunoaștere a copiilor lor, înțelegerea nevoilor și a comportamentului lor, identificarea factorilor de risc în integrarea familială, școlară, socială, ameliorarea relației cu propriii copii.

Activitatea de consiliere presupune, ca consilierul să lucrează cu propriile sale competențe, scopul profesionistului fiind acela de a-l oglindi pe client în contextul situației cu care se confruntă, având ca scop ajutarea acestuia în a-și conștientiza mai adecvat și mai complet propriile nevoi, așteptări și posibilitatea de a rezolva și depăși problemele cu care se confruntă. Principala sarcină a consilierului educațional este de a ajuta elevii să parcurgă pașii unui demers de conștientizare, prin clarificarea, evaluarea și actualizarea sistemului propriu de valori. Toate activitățile concepute în cadrul cursului vor avea menirea de a forma competențelor la cele trei niveluri comportamentale, cu grad divers de complexitate: *cunoaștere, aplicare, integrare*. Fiind primordiale în exercitarea activităților de consiliere educațională a diferitor grupuri de clienți.

## **II. Motivația, utilitatea modulului pentru dezvoltarea profesională**

Cursul „Metode și tehnici de consiliere educațională” abordează din punct de vedere teoretic și practic activitatea de consiliere, prin studierea metode și tehnici necesare proiectării și realizării consilierii educaționale.

Cursul va cuprinde elementele esențiale cu care ar trebui familiarizați viitorii specialiști în domeniul asistenței sociale, dat fiind faptul că în cadrul activității profesionale se vor afla în contact cu diferite grupuri, care ar putea solicita servicii de consiliere.

Asistentul social poate prelua rolul unui consilier educațional care va ghid și în același timp va prelua rolul de oglindă neutră a ceea ce se întâmplă cu persoana care se confruntă cu anumite probleme. Consilierul va ajuta clientul să își mobilizeze resursele, calitățile pentru a-și stimula punctele tari, astfel încât să găsească cât mai multe soluții reale și posibile la dificultățile cu care se confruntă.

### III. Competențele profesionale specifice modului

Competențele profesionale specifice modului sunt:

CS1. Determinarea esenței și specificului activității de consiliere educațională în activitatea asistentului social

CS2. Proiectarea activităților de consiliere a persoanelor aflate în situație de criză.

CS3. Structurarea ședințelor de consiliere în funcție de situația și problema beneficiarului.

CS4. Stabilirea scopurilor și obiectivelor activității de consiliere educațională.

CS5. Argumentarea importanței activităților de consiliere a persoanelor aflate în situație de criză.

CS6. Estimarea transferul de cunoștințelor teoretice la nivelul formării competențelor specific consilierii.

CS7. Proiectarea strategiilor de realizare a activităților de consiliere.

CS8. Aplicarea metodelor și tehnicilor specific activității de consiliere.

CS9. Dezvoltarea atitudinii responsabile față de client, mediul social apropiat.

### IV. Administrarea modului

| Semestrul | Numărul de ore |          |                  |                    | Evaluarea | Numărul de credite |
|-----------|----------------|----------|------------------|--------------------|-----------|--------------------|
|           | Total          | Inclusiv |                  |                    |           |                    |
|           |                | Preleg.  | Pr./sem./ Labor. | Studiul individual |           |                    |
| VII       | 60             | 30       | 15               | 15                 | Examen    | 2                  |

### V. Unitățile de învățare

| Competențe profesionale de bază                                                             | Unități de conținut/Cunoștințe                                             | Abilități                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Consilierea educațională- repere conceptuale</b>                                      |                                                                            |                                                                                              |
| UC1. Identificarea spificului activităților de consiliere educațională.                     | 1. Consilierea- repere conceptuale.                                        | A1. Specificare elementelor definitorii ale consilierii și psihoterapie.                     |
| UC2. Selectarea caracteristicilor consilierii pedagogice și ale activității de psihoterapie | 2. Scurt istoric.                                                          | A2. Identificarea caracteristicilor activității de consiliere.                               |
|                                                                                             | 3. Consilierea pedagogică- componentă esențială a formării personalității. | A3. Determinarea direcțiilor de evoluție ale consilierii.                                    |
|                                                                                             | 4. Consilierea pedagogică și psihoterapia.                                 | A4. Recunoaște diferențelor și interferențelor între consiliere psihologică și psihoterapie. |
|                                                                                             | 5. Caracteristicile consilierii.                                           | A5. Stabilirea condițiilor de organizare a consiliere pedagogică.                            |
| <b>2. Principii și abordări ale consilierii educaționale</b>                                |                                                                            |                                                                                              |
| UC3. Stabilirea scopurilor și obiectivelor urmărite în                                      | 6. Principiile consilierii.                                                | A6.Determinarea principiilor care stau la baza activității de                                |
|                                                                                             | 7. Dimensiuni ale relațiilor de                                            |                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| cadrul activității de consiliere educațională.                                                                                                                                                                     | consiliere<br>8. Funcțiile consilierii.<br>9. Scopurile și obiectivele consilierii educaționale.                                                                                                                                                                             | consiliere.<br>A7. Analiza funcțiilor activității de consiliere.<br>A8. Urmărirea obiectivelor în cadrul activității de consiliere.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>3. Tipuri de consiliere</b>                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| UC4. Proiectarea activității de consiliere ținându-se cont de tipul acesteia.<br>UC5. Alegerea tipului de consiliere în conformitate cu problema beneficiarului.                                                   | 10. Consilierea educațională/școlară/psihopedagogică.<br>11. Consilierea în situație de criză.<br>12. Consilierea familiei.                                                                                                                                                  | A9. Analiza structurii activității de consiliere în funcție de tipul acesteia.<br>A10. Identificarea utilității fiecărui tip de consiliere.<br>A11. Determinarea modalităților de intersectare dintre tipurile și nivelurile consilierii.<br>A12. Stabilirea modalităților de îmbunătățirea a limbajului intern al clienților în cadrul fiecărui tip de consiliere.<br>A13. Aplicarea tipurilor de consiliere, în corelație cu specificul problemei/ dificultății. |
| <b>4. Metode și tehnici utilizate în activitatea de consiliere</b>                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| UC6. Utilizarea metodelor și tehnicilor de consiliere educațională.<br>UC7. Aplicarea metodelor de autocunoaștere a personalității.<br>UC8. Aplicarea metodelor și tehnicilor adecvate de consiliere educațională. | 13. Tehnici utilizate în activitatea de consiliere educațională.<br>14. Metode de cunoaștere a personalității celui consiliat.<br>15. Metode de autocunoaștere a personalității.<br>16. Metode informare și documentare.<br>17. Metode de consiliere propriu-zisă.           | A14. Selectarea metodelor de consiliere în funcție de problema consiliată.<br>A15. Calsificarea metodelor de consiliere.<br>A16. Aplicarea metodelor și tehnicilor de consiliere în funcție de tipul consilierii.<br>A17. Caracterizarea etapelor de aplicare a metodelor de consiliere a elevilor.<br>A18. Identificarea tehnicilor specific activității de consiliere                                                                                            |
| <b>5. Proiectarea activității de consiliere</b>                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| UC9. Proiectarea activității de consiliere.<br>UC10. Aplicarea tehnicilor de încheiere a activității de consilierii.<br>UC11. Elaborarea planului de intervenție                                                   | 18. Definirea problemei.<br>19. Descrierea problemei.<br>20. Identificarea posibilibilor factori de formare și dezvoltare a problemei.<br>21. Identificarea factorilor de menținere și de activare a problemei.<br>22. Planul de intervenție.<br>23. Evaluarea intervenției. | A19. Determinarea structurii și a etapelor procesului de consiliere.<br>A22. Stabilirea etapelor de proiectarea a unei activități de consiliere.<br>A23. Interpretarea corectă a manifestărilor comportamentale și emoționale ale clientului.<br>A24. Aplicarea strategiilor de                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>proiectarea a activităților de consiliere.</p> <p>A25. Utilizarea metodelor de evaluare a intervențiilor realizate în procesul de consiliere.</p> <p>A26. Stabilirea tehnicilor de identificare a problemei de consiliere.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>6. Profilul psihologic al consilierului</b>                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>UC12. Aplicarea normele etice în activitatea de consilier și angajarea continuu în dezvoltarea personală.</p> <p>UC13. Elaborarea codului deontologic al consilierului.</p> | <p>24. Atitudinile consilierului.</p> <p>25. Abilitățile consilierului.</p> <p>26. Deontologia consilierii.</p> <p>27. Personalitatea consilierului.</p> <p>28. Relația consilier-beneficiar.</p> <p>29. Greșeli tipice în activitatea de consiliere.</p> | <p>A27. Determinarea abilităților și competențelor consilierului educațional.</p> <p>A28. Caracterizarea specificului relațiilor consilier-beneficiar.</p> <p>A29. Stabilirea greșelilor tipice comise în activitatea de consiliere.</p> <p>A30. Respectarea deontologiei activității de consiliere.</p> <p>A31. Analiza personalității consilierului educațional.</p> <p>A32. Specificarea condițiilor de bază ale relațiilor de consiliere</p> <p>A33. Argumentarea specificul relației de consiliere</p> |

#### VI. Repartizarea orientativă a orelor pe unități de învățare

| Nr. o/d | Unități de învățare                                      | Numărul de ore |                |           |                  |
|---------|----------------------------------------------------------|----------------|----------------|-----------|------------------|
|         |                                                          | Total          | Contact direct |           | Lucru individual |
|         |                                                          |                | Prel.          | Pr./sem./ |                  |
| 1.      | Consilierea educațională- repere conceptuale             | 8              | 4              | 2         | 2                |
| 2.      | Principii și abordări ale consilierii educaționale       | 6              | 2              | 2         | 2                |
| 3.      | Tipuri de consiliere                                     | 6              | 2              | 2         | 2                |
| 4.      | Metode și tehnici utilizate în activitatea de consiliere | 14             | 8              | 4         | 2                |
| 5.      | Proiectarea activității de consiliere                    | 14             | 8              | 3         | 3                |
| 6.      | Profilul psihologic al consilierului                     | 12             | 6              | 2         | 4                |
|         | <b>Total</b>                                             | <b>60</b>      | <b>30</b>      | <b>15</b> | <b>15</b>        |

## VII. Studiul individual ghidat de profesor

| Materii pentru studiul individual                                     | Produse de elaborat   | Modalități de evaluare | Termini de realizare |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------|
| <b>1. Consilierea educațională - repere conceptuale</b>               |                       |                        |                      |
| Evoluția activității de consiliere.                                   | Test                  | Evaluarea scrisă       | 2- săptămână         |
| Diferențe și interferențe între consiliere pedagogică și psihoterapie | Eseu                  | Evaluarea scrisă       | 3 săptămână          |
| <b>2. Principii și abordări ale consilierii educaționale</b>          |                       |                        |                      |
| Esența activității de consiliere.                                     | Prezentare            | Evaluarea orală        | 4 săptămână          |
| Procesul de consiliere.                                               | Analiza Swot          | Evaluarea orală        | 5 săptămână          |
| <b>3. Tipuri de consiliere</b>                                        |                       |                        |                      |
| Principalele tipuri de consiliere, interacțiunea dintre ele.          | Prezentare powerpoint | Evaluarea orală        | 6 săptămână          |
| <b>4. Metode și tehnici utilizate în activitatea de consiliere</b>    |                       |                        |                      |
| Metode de autocunoaștere a clientului.                                | Organizatorul grafic  | Evaluarea orală        | 7 săptămână          |
| Tipuri de întrebări. Adresarea întrebărilor                           | Chestionar            | Evaluarea orală        | 8 săptămână          |
| <b>5. Proiectarea activității de consiliere</b>                       |                       |                        |                      |
| Structura activității de consiliere.                                  | Studiu de caz         | Evaluare scrisă        | 9 săptămână          |
| Abilitățile fundamentale de consiliere.                               | Organizatorul grafic  | Evaluarea orală        | 10 săptămână         |
| <b>6. Profilul psihologic al consilierului</b>                        |                       |                        |                      |
| Personalitatea consilierului educațional.                             | Prezentare powerpoint | Evaluare orală         | 11-12 săptămână      |
| Relația de consiliere.                                                | Eseu                  | Prezentarea eseului    | 13-14 săptămână      |
| Protejarea clientului-confidențialitatea                              | Studiu de caz         | Evaluare scrisă        | 15 săptămână         |

## VIII. Lucrările practice recomandate

1. Proiectarea ședințelor de consiliere educațională.
2. Metode de consiliere a clienților în situații de criză.
3. Codul deontologic al consilierului educațional.
4. Aplicarea metodelor de consiliere propriu-zis.
5. Consilierea educațională/ școlară/psihopedagogică.
6. Aspecte etice și dileme în consiliere.
7. Reformularea și reflectarea sentimentelor clientului.

## 8. Monitorizarea în consiliere.

### IX. Sugestii metodologice

Curriculum pentru cursul „Metode și tehnici de consiliere” a fost conceput ca un prim pas de direcționare a activității de pregătire profesională, dar și personală în același timp a specialiștilor din domeniul asistenței sociale. În baza acestui curriculum se va elabora proiectarea de lungă durată, dar și proiectarea fiecărei unități de conținut.

În transmiterea unităților de conținut s-a utilizat o gamă largă de strategii didactice: concepute sub formă de metode, mijloace, forme de organizare, iar pentru fiecare unitate de conținut a fost concepute și un ansamblu de sarcini individuale, care au menirea de a consolida competențele formate în cadrul lecțiilor. Oritat spre determinarea specificului activităților de consiliere a familiei.

Activitățile de învățare vor fi concepute ca o activitate complexă de formarea a competențelor de cunoaștere și înțelegere, precum și de aplicare în practică.

|    | Unități de conținut                                      | Metode recomandate de învățare                                                        |
|----|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Consilierea educațională - repere conceptuale            | Harta conceptuală<br>Metoda diamantului<br>Metoda pălăriilor gânditoare               |
| 2. | Principii și abordări ale consilierii educaționale       | Metoda piramidei<br>Tehnica SINELG<br>Metoda păiangenului<br>Analiza swot             |
| 3. | Tipuri de consiliere                                     | Metoda cubului<br>Metoda piramidei<br>Explozia stelară                                |
| 4. | Metode și tehnici utilizate în activitatea de consiliere | Studiu de caz<br>Metoda pălăriilor gânditoare<br>Metoda R.A.I.                        |
| 5. | Proiectarea activității de consiliere                    | Metoda predării învățării reciproce<br>Metoda SINELG<br>Știu/Vreau să știu/Am învățat |
| 6. | Profilul psihologic al consilierului                     | Diagrama Wenn<br>Metoda ciorchinelor<br>Tehnica 6/3/5<br>Tehnica florii de nufăr      |

### X. Sugestii de evaluare a competențelor profesionale

În cadrul procesul de învățământ, evaluarea reprezintă, alături de predare și învățare, o funcție fundamentală și o componentă a procesului de învățământ, dat fiind faptul ca nu există act educațional care să nu implice în mod direct sau indirect, sistematic sau nesistematic, evaluarea și autoevaluarea didactică. Evaluarea asigură realizarea unor activități educaționale eficiente, care au ca scop determinarea:

- cunoștințelor, atitudinilor, aptitudinilor, competențelor, deprinderilor elevilor;
- performanțele celui ce învață;
- nivelul la care obiectivele propuse inițial au fost atinse;

- capacitățile practice în raport cu specificul disciplinei.

Acțiunile de evaluare va fi concepute prin asigurarea unei cointeractivități dintre evaluarea curentă și evaluarea finală.

Evaluarea curentă- se va realiza pas cu pas la fiecare lecție pentru a se realiza un feedback și pentru a se interveni imediat în cazul unor insuccese la însușirea conținutului informațional de către elevi;

În cadrul procesului de evaluare curentă se va utiliza un ansamblu de metode de evaluare tradiționale și moderne cum ar fi:

| Nr. Crt. | Produse pentru măsurarea competenței | Criterii de evaluare a produselor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Evaluarea orală                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expunerea orală este concisă și structurată logic.</li> <li>• Folosește un limbaj bogat, adecvat tematicii lucrării în cauză.</li> <li>• Selectarea și structurarea logică a argumentelor în corespundere cu tezele puse în discuție.</li> <li>• Utilizarea formulări proprii, fără a distorsiona mesajul lucrării prezentate.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2.       | Evaluarea scrisă                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Corectitudine interpretării itemului propus spre rezolvare</li> <li>• Corectitudinea rezolvării propuse de condițiile indicate în item</li> <li>• Răspunsurile sunt prezentate concis și structurate logic</li> <li>• Stăpânirea normelor sintactice la nivelul de prezentare logică a ideilor, frazelor.</li> <li>• Text formulat citeț, vizibil, plasarea clară în pagină</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3.       | Studiu de caz                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Corectitudinea interpretării studiului de caz propus.</li> <li>• Calitatea soluțiilor, ipotezelor propuse, argumentarea acestora.</li> <li>• Corespunderea soluțiilor, ipotezelor propuse pentru rezolvarea adecvată a cazului analizat.</li> <li>• Corectitudinea lingvistică a formulărilor.</li> <li>• Utilizarea adecvată a terminologiei în cauză.</li> <li>• Rezolvarea corectă a problemei, asociate studiului analizat de caz.</li> <li>• Punerea în evidență a subiectului, problematicii și formularea.</li> <li>• Logica sumarului.</li> <li>• Referință la programe.</li> <li>• Completitudinea informației și coerența între subiect</li> </ul> |
| 4.       | Prezentare PowerPiont                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Calitatea prezentării textuale și grafice</li> <li>• Selectarea și structurarea logică a argumentelor în corespundere cu tezele puse în discuție</li> <li>• Originalitatea studiului, a formulării și a realizării</li> <li>• Corectitudinea lingvistică a formulărilor</li> <li>• Personalizarea (să nu fie lucrarea copiată)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 5.       | Organizatorul grafic                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Redarea esenței subiectului analizat</li> <li>• Selectarea datelor esențiale în baza cărora se va organiza graficul</li> <li>• Corectitudinea utilizării datelor prezentate în grafic</li> <li>• Originalitatea, creativitate, inovațiile (modul deosebit prin care este abordată tema)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|    |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Formarea adecvată a elementelor grafice</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6. | Investigația | <ul style="list-style-type: none"> <li>Definirea și înțelegerea problemei investigate.</li> <li>Folosirea diverselor procedee pentru obținerea datelor necesare.</li> <li>Colectarea și organizarea datelor obținute.</li> <li>Formularea și verificarea ipotezei cu privire la problema luată în studiu.</li> <li>Alegerea și descrierea metodelor folosite pentru investigație</li> <li>Prezentarea metodelor de cercetare/laborator în ordinea în care au fost utilizate.</li> <li>Comentariul comparativ al surselor de documentare.</li> <li>Descrierea observațiilor.</li> <li>Interpretarea personală a rezultatelor cercetării;</li> <li>Realizarea de desene, grafice, diagrame, tabele.</li> <li>Selectarea și oportunitatea surselor bibliografice.</li> <li>Rezumarea celor constatate într-o concluzie exprimată succint și raportată la ipoteza inițială.</li> <li>Modul de prezentare.</li> </ul> |

În tabelul de mai jos sunt prezentate produsele recomandate pentru evaluarea nivelului de dezvoltare a competențelor funcțional-acționare.

| Nr. crt. | Produse pentru măsurarea competențelor funcțional-acționare | Criterii de evaluare a produselor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Analiza Swot                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Colectarea și organizarea datelor obținute</li> <li>Redarea esenței subiectului analizat</li> <li>Selectarea datelor esențiale în baza cărora se va organiza în tabel</li> <li>Corectitudinea utilizării datelor prezentate în tabel</li> <li>Originalitatea, creativitate, inovațiile (modul deosebit prin care este abordată tema)</li> <li>Formarea adecvată a elementelor</li> <li>Calitatea și relevanța</li> <li>Analiza în detaliu a situației analizate</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                   |
| 2.       | Discurs oral                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Corespunderea conținutului prezentării cu tema propusă.</li> <li>Structurarea riguroasă a prezentării, conform planului elaborat (introducere, conținut, concluzii).</li> <li>Modalitatea neobișnuită de a începe un discurs (prezentarea unor fapte sau date statistice; folosirea unui citat nu foarte lung și relevant pentru subiectul discursului; povestiri interesante etc.,).</li> <li>Modalități de finalizare a discursului ( prezentarea unor concluzii punctuale; invitarea publicului de a trece la acțiune în spiritul celor afirmate în prezentare).</li> <li>Încadrarea în limita de timp impusă prezentării.</li> <li>Stabilirea contactului vizual cu publicul.</li> </ul> |

|    |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistematizarea ideilor prezentate.</li> <li>• Formularea coerentă și logică a ideilor prezentării.</li> <li>• Capacitatea de a transmite mesajul preconizat.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                            |
| 3. | Proiect de consiliere | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza situației problemă puse în față</li> <li>• Elaborarea de acțiuni concrete pentru activitatea de consiliere</li> <li>• Calitatea soluțiilor, ipotezelor propuse, argumentarea acestora</li> <li>• Corectitudinea lingvistică a formulărilor</li> <li>• Utilizarea corectă a terminologiei</li> <li>• Rezolvarea corectă a situației problemă</li> <li>• Originalitatea studiului</li> </ul> |

Evaluarea finală- se va realiza la finele cursului sub forma unui examen, cu scopul de a se verifica capacitățile și competențele privind cunoștințele întregii materii. Un rol important în procesul de evaluare îl va avea studiul individual al elevilor, care se va desfășura conform unui grafic stabilit și unei tematici prestabilite prin prezentul curriculum. Nota finală a elevilor se va calcula utilizând o formulă de calcul, astfel 60% va constitui media notelor curente obținute pe parcursul semestrului, iar 40% va constitui nota obținută la examen.

#### **XI. Resursele necesare pentru desfășurarea procesului de studii**

Sălile de clasă să fie asigurate cu condițiile necesare pentru o bună organizare și desfășurare a procesului de învățare. În dependență de necesitate să se ofere proiector, ecran, calculator, pentru ușurarea învățării.

Fiecare elev să aibă acces liber la sursele bibliografice necesare studierii cursului.

#### **XII. Resursele didactice recomandate elevilor**

| Nr. Crt. | Denumirea resurselor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Locul în care poate fi consultată/ accesată/ procurată resursa | Nr. de exemplare disponibile |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1.       | Adriana Baban, Consilierea educațională<br><a href="https://ru.scribd.com/doc/27976531/Adriana-Baban-Consiliere-Educationala">https://ru.scribd.com/doc/27976531/Adriana-Baban-Consiliere-Educationala</a>                                                                                                                                                                                                                                             | Internet                                                       | -                            |
| 2.       | Constantin Tiron, Consiliere și orientare școlară<br><a href="http://www12.tuiasi.ro/users/58/cos_Tiron.pdf">http://www12.tuiasi.ro/users/58/cos_Tiron.pdf</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Internet                                                       | -                            |
| 3.       | Introducere în consiliere<br><a href="file:///C:/Users/User/Downloads/Introducere_in_consiliere%20(1).pdf">file:///C:/Users/User/Downloads/Introducere_in_consiliere%20(1).pdf</a>                                                                                                                                                                                                                                                                     | Internet                                                       | -                            |
| 4.       | Cuznețiov L., Miculețanu Z., Bazele consilierii<br><a href="http://dir.upsc.md:8080/xmlui/bitstream/handle/123456789/351/Cuznetov%2C%20Larisa._%20Miculeusanu%2C%20Zinaida._Bazele%20consilierii.%20Ghid%20metodologic..pdf?sequence=1&amp;isAllowed=y">http://dir.upsc.md:8080/xmlui/bitstream/handle/123456789/351/Cuznetov%2C%20Larisa._%20Miculeusanu%2C%20Zinaida._Bazele%20consilierii.%20Ghid%20metodologic..pdf?sequence=1&amp;isAllowed=y</a> | Internet                                                       | -                            |
| 5.       | Dimitriu-Tiron Elena, Consiliere educațională: Iași, Editura Institutul European, 2005                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Librării                                                       | -                            |
| 6.       | Dumitru Ion Al., Consiliere psihopedagogică: Iași, Editura Polirom, 2008.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Librării                                                       | -                            |

