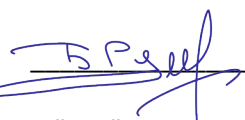




Ministerul Educației al Republicii Moldova
Centrul de Excelență în Transporturi

"Aprob"
Directorul Centrului de Excelență în
Transporturi




Boris Rusu
" 27 " 12 2016

Curriculumul modular
S.07.O.040 Practica tehnologică

Specialitatea: 104110 - Traficul auto
Calificarea: Agent transporturi

Chișinău 2016

Curriculumul a fost elaborat în cadrul Proiectului *EuropeAid/133700/C/SER/MD/12*
"Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională
în Republica Moldova",
implementat cu suportul financiar al Uniunii Europene



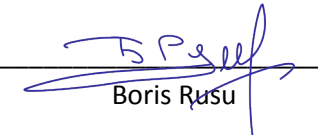
Autori:

1. Boris Rusu, gradul didactic superior, Centrul de Excelență în Transporturi.
2. Ion Știrbu, gradul didactic doi, Centrul de Excelență în Transporturi.
3. Octavian Haideu, Centrul de Excelență în Transporturi.
4. Svetlana Oprea, gradul didactic doi, Centrul de Excelență în Transporturi.
5. Vasile Oprea, Centrul de Excelență în Transporturi.

Aprobat de:

Consiliul metodic-științific al Centrului de Excelență în Transporturi.

Director _____


Boris Rusu

"27 " 12 2016

Recenzenți:

1. Aliona Moroi, gradul didactic doi, Centrul de Excelență în Transporturi.
2. Victoria Gorban, gradul didactic doi, Centrul de Excelență în Transporturi.

Adresa Curriculumului în Internet:

Portalul național al învățământului profesional tehnic
<http://www.ipt.md/ro/produse-educationale>

Cuprins

I. Preliminarii	4
II. Motivația, utilitatea stagiului de instruire practică pentru dezvoltarea profesională	4
III. Competențele profesionale specifice stagiului de practică	5
IV. Administrarea stagiului de practică	5
V. Descrierea procesului de desfășurare a stagiului de practică.....	6
VI. Sugestii metodologice	9
VII. Sugestii de evaluare a competenței profesionale.....	9
VIII . Cerințe față de locurile de practică	9
IX. Resursele didactice recomandate elevilor	10

I. Preliminarii

Curriculumul stagiului *practica de specialitate - tehnologică* este un document normativ și obligatoriu pentru realizarea procesului de formare profesional tehnic postsecundar a agentului transporturi.

Funcțiile de bază ale Curriculumul sunt:

- act normativ al procesului de formare a abilităților în contextul unei pedagogii axate pe competențe;
- reper pentru proiectarea didactică și desfășurarea procesului educațional din perspectiva unei pedagogii axate pe competențe;
- componentă de bază pentru elaborarea strategiei de evaluare și certificare;
- orientare a procesului educațional spre formare de competențe la elevi;

Curriculumul este destinat:

- cadrelor didactice din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și maiștrilor de producere din cadrul întreprinderilor unde se va desfășura practica;
- elevilor ce studiază la specialitatea în cauză și părinților acestora;
- membrilor comisiilor pentru examenele de calificare;
- membrilor comisiilor de identificare, evaluare și recunoaștere a rezultatelor învățării, dobândite în contexte non-formale și informale.

Scopul realizării acestui stagiul de instruire practică constă dezvoltarea competenței profesionale la traficul auto național și internațional.

Unitățile de curs/stagiile de instruire practică ce în mod obligatoriu trebuie certificate până la demararea procesului de realizare a stagiului de instruire practică:

- Teoria sistemelor de transport;
- Regulile și securitatea circulației rutiere ;
- Securitatea și sănătatea în muncă;
- Operații și echipamente pentru manipularea mărfurilor;
- Transport rutier de mărfuri în trafic național;
- Practica de inițiere în specialitatea Trafic auto;
- Practica de instruire Gestionarea documentelor de transport;
- Practica de specialitate Trafic auto de persoane;
- Practica de specialitate Trafic auto de mărfuri.

Stagiul *practica de specialitate - tehnologică* va fi realizat concomitent sau spre finalizarea unitățile de curs: Transport rutier de persoane în trafic național și Transport rutier în trafic internațional. Unitățile de curs Transport rutier de persoane în trafic național și Transport rutier în trafic internațional asigură formarea cunoștințelor și abilităților de bază în domeniul traficului auto național cât și cel internațional, iar stagiul *practica de specialitate - tehnologică* dezvoltă noi abilități și consolidează pe cele deja formate.

II. Motivația, utilitatea stagiului de instruire practică pentru dezvoltarea profesională

Agent transporturi vor îndepli sarcini în domeniul traficului auto: consolidarea și aprofundarea cunoștințelor căpătate pe parcursul studiilor la disciplinele de specializare; formarea la studenți a deprinderilor practice de lucru în organizațiile de profil; căpătarea aptitudinilor pentru lucrul analitic, practic și de cercetare etc.; familiarizarea studenților cu sistemul economic și managerial în cadrul întreprinderilor; studierea conținutului și însușirea

tuturor genurilor de activitate a întreprinderii; colectarea informației pentru elaborarea dării de seamă pe *practica de specialitate - tehnologică* și pentru viitor pentru elaborarea și susținerea proiectului de diplomă.

În procesul derulării *practicii de specialitate - tehnologică* la întreprindere elevii trebuie să însușească ordinea de aplicare a actelor legislației normative în vigoare, procedeele de organizare managerială și de analiză a rezultatelor activității economice, procedeele de organizare tehnologică a activității economice etc.

În cadrul activității sale agentul transporturi va monitoriza executarea sarcinilor de conducerea unității de prestare a serviciilor de transport din sistemul de transport de mărfuri și persoane; coordonează primirea și executarea comenzilor de transport cu optimizarea proceselor de transportare. Concomitent agentul transporturi va oferi consultații executorilor la solicitarea acestora și acorda consultații clienților vizând lucrările realizate. Realizarea eficientă a atribuțiilor de serviciu menționate va fi posibilă numai atunci când agentul transporturi are competențe nemijlocite de executare a operațiunilor de transportare în trafic auto național/internațional și componentelor acestuia.

III. Competențele profesionale specifice stagiului de practică

În cadrul stagiului *practica de specialitate - tehnologică* va fi dezvoltată următoarea competență profesională: „Organizarea și coordonarea activităților procesului de transportare în conformitate cu normele legale naționale și internaționale” și „Coordonarea activităților de însoțire documentară a procesului de transportare”.

În realizarea competenței profesionale anunțate în cadrul stagiului *practica de specialitate - tehnologică* vor fi formate următoarele competențe specifice:

UC.1. Studiarea caracteristicii generale a întreprinderii de transport de service auto.

UC.2. Analizarea eficienței transportărilor pe rutele selectate și identificarea metodelor de optimizare și majorare a eficienței transportărilor.

UC.3. Executarea prestărilor de servicii la traficul auto național/internațional de persoane și marfă.

UC.4. Coordonarea activităților de însoțire documentară a procesului de transportare național/internațional de persoane și marfă.

UC.5. Aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă, prevenirea producerii incendiilor, protecția mediului ambiant.

IV. Administrarea stagiului de practică

Semestrul	Numărul de săptămâni	Numărul de ore	Perioada	Modalitatea de evaluare	Numărul de credite
VII	5	150	Finele semestrului	Fișa de observație și evaluare	5

V. Descrierea procesului de desfășurare a stagiului de practică

Activități / Sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare ore/zile
UC.1. Evidența statistică a activității întreprinderii de transport de service auto			
1.1.Evidența activității întreprinderii, destinația, forma de proprietate, subordonarea, locul amplasării, regimul de lucru. 1.2. Analizarea activității departamentelor întreprinderii: componența, destinația, subordonarea, dirijarea și interacțiunea serviciilor și subdiviziunilor întreprinderii. 1.3.Analizarea autovehiculelor: structura după tipuri, vârsta și parcursul de la începutul exploatării, indicii tehnici de exploatare a autovehiculelor; condițiile de exploatare. 1.4. Aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă, prevenirea producerii incendiilor, protecția mediului ambiant.	1.1. Descrierea activității întreprinderii. 1.2. Organigrama întreprinderii. 1.3. Grafice/diagrame/tabele etc. a bazei tehnico-materială a întreprinderii. 1.4. Ordinul privind Normele de securitate semnate	Observația directă – prezentarea portofoliului	24/4
UC.2. Analizarea eficienței transportărilor pe rutele selectate			
2.1. Analizarea rețelei rutiere deservite de către întreprinderea dată (rutele, lungimea lor după categorii de drum și tipul lor); 2.2. Analizarea fluxului de încărcături/ persoane; 2.3. Constatarea factorilor de influență asupra fluxurilor de transport și itinerarelor de circulație. 2.5. Caracterizarea mijloacelor de transport care efectuează	2.1. Schemele rutelor selectate cu Aplicare de softw-uri din domeniul 2.2. Schemele fluxurilor. 2.3. Fluxul mijloacelor de transport, itinerarul de circulație. 2.5. Tipul optimal al unității de transport în funcție de genul	Observația directă – prezentarea portofoliului	36/6

Activități / Sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare ore/zile
transportarea pe rutele selectate și argumentarea acestora.	transportărilor.		
UC.3. Executarea prestărilor de servicii la traficul auto național/internațional de persoane și marfă			
3.1. Studierea organizării transportării persoanelor/marfă în destinație națională/internațional. 3.2. Studierea regulilor de transportare a mărfurilor/persoanelor în destinație națională. 3.3. Studierea tehnologiilor de transportare, prelucrare și depozitare a mărfurilor (depozitele, circuitul mărfurilor prin depozite, mecanismele de încărcare-descărcare) 3.4. Studierea cadrului legislativ în baza căruia se organizează serviciile de transport în destinație internațională a întreprinderii (convențiile internaționale și acordurile bilaterale).	3.1. Contracte și documente de transport. 3.2. Actele normative care reglementează activitățile de transport. 3.3. Schema tehnologică de încărcare-descărcare. 3.4. Scrisoarea de trăsură CMR/Carnet TIR/autorizații/Carnetul foii de parcurs CFP/INTERBUS	Observația directă – prezentarea portofoliului	30/5
UC.4. Coordonarea activităților de însoțire documentară a procesului de transportare național/ internațional de persoane și marfă.			
4.1. Studierea tipologiei documentelor referitoare la conducătorul auto. 4.2. Studierea tipologiei documentelor referitoare la	4.1. Permis de conducere, buletin de identitate, pașaport, polița de asigurare medicală, certificate de competență profesională, instrucțiunile pentru conducătorul auto referitor la mărfurile periculoase (ADR), cardul conducătorului auto pentru tahograf digital. 4.2. Certificat de înmatriculare, testarea	Observația directă – prezentarea portofoliului	30/5

Activități / Sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare ore/zile
unitatea de transport	tehnică periodică, polița de asigurare răspunderii civile, asigurarea CMR, asigurarea CASCO, autorizații unitare și autorizații multilaterale în traficul auto internațional, certificate de agreare, carnet de drum, foaia de parcurs, autorizație de activitate pe traseu, copia conformă a licenței de transport rutier, certificat de clasificare pe categorii de confort a autobuzelor și autocarelor.		
4.3. Studierea tipologiei documentelor referitoare la încărcătură	4.3. Contract de transport, scrisoare de trăsură tip CMR, certificat fitosanitar, certificat veterinar, factura/invoice, certificat de confirmare a calității, certificat de proveniență a mărfurilor, carnetul TIR, Garanția T1, fișa de control al temperaturii pentru mărfuri perisabile		
4.4. Studierea tipologiei documentelor referitoare la pasageri	4.4. Borderou de evidență a biletelor, asigurarea de răspundere a transportatorului față de pasageri, voucher turistic, carnetul foii de parcurs (Interbus), pașaportul rutei, autorizații, tabelul costului călătoriei (tarif)		
UC.5. Aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă, prevenirea producerii incendiilor, protecția mediului ambiant			
5.1. Stabilirea scopurilor și cerințelor pentru asigurarea pregătirii profesionale a angajaților la transportarea mărfurilor/persoanelor.	5.1. Lista actelor normative	Observația directă – prezentarea portofoliului	30/5

Activități / Sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare ore/zile
5.2.Stabilirea cerințelor a protecției muncii, regimul de lucru și odihnă a echipajelor mijloacelor de transport și personalul angajat. 5.3. Aplicarea normelor de securitate și sănătate în muncă, prevenirea producerii incendiilor, protecția mediului ambiant.	5.2. Lista actelor normative 5.3. Standardul European de corespundere a normelor ecologice		

VI. Sugestii metodologice

Activitate de formare a abilităților de executare a operațiunilor de transportare și componentelor acestuia se va realiza sub nemijlocita dirijare și monitorizare a agentului de transport din cadrul întreprinderii unde se va desfășura stagiul de instruire practică. Inițial elevul va realiza planificarea activităților zilnice în corespundere cu sarcinile puse de persoanele ierarhice superioare împreună cu conducătorul de practică de la întreprindere, ulterior acesta va executa independent lucrările fiind monitorizat și corectat de conducătorul de practică de la întreprindere. Elevul va realiza activitățile conform programului de desfășurare a stagiului de practică.

Pentru fiecare activitate la etapa de pregătire a executării acesteia, elevul inițial va completa portofoliul. La stabilirea timpului recomandat pentru executarea sarcinii se va utiliza timpul normativ indicat de conducătorul de practică în dependență de complexitatea lucrărilor.

VII. Sugestii de evaluare a competenței profesionale

Evaluarea formării competenței profesionale de executare a portofoliului și componentelor acestuia va fi realizată la etapa realizării independente a lucrărilor de către elev prin observația directă a conducătorului de practică

VIII . Cerințe față de locurile de practică

Categoriile de instituții/întreprinderi la care se va desfășura stagiul de *practică tehnologică* pot fi următoarele:

- întreprinderi sau operatori, care efectuează transport de mărfuri și/sau pasageri contra cost;
- întreprinderi sau operatori, care efectuează transport de mărfuri și/sau pasageri în cont propriu;

- întreprinderi, organizații, autorități, asociații, instituții și altele, din domeniul transporturilor.

Lista orientativă a locurilor de muncă/posturilor la care se va desfășura practica:

Nr. crt.	Locul de muncă/postul	Cerințe față de locul de muncă/postul propus elevului
1.	Punct de dispecerat	Calculator, rechizite de birou, software specializat Autoroute, www.maps.google.com
2.	Loc de muncă	Calculator, rechizite de birou, software specializat Autoroute, www.maps.google.com
3.	Cabinet	Calculator, rechizite de birou, software specializat Autoroute, www.maps.google.com

IX. Resursele didactice recomandate elevilor

Nr. crt.	Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată/ accesată/ procurată resursa	Numărul de exemplare disponibile
1.	Ghidul privind legislația în transportul auto. – Chișinău, 2006	Biblioteca	5
2.	Ing. Ioan Tătar, Ing. Dominic Petreanu și alții. Manualul operatorului de transport rutier. Miercurea-Ciuc: Editura IFPTR, 2000	Biblioteca	1
3.	www.statistica.md	Internet	-
4.	www.lex.justice.md	Internet	-
5.	www.eway.md	Internet	-
6.	www.chisinau.md	Internet	-
7.	www.mtid.gov.md	Internet	-
8.	www.anta.gov.md	Internet	-
9.	www.aita.md	Internet	-
10.	www.cipti.md	Internet	-
11.	www.maps.google.com	Internet	-